



MINISTERIO
DE ASUNTOS ECONÓMICOS
Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL

SECRETARÍA GENERAL DE
ADMINISTRACIÓN DIGITAL

SECRETARÍA DE ESTADO DE
DIGITALIZACIÓN E INTELIGENCIA
ARTIFICIAL



DEHú

Dirección Electrónica Habilitada Única

Manual de usuario

Versión

1.8

Fecha de revisión

31/05/2022

Realizado por

Equipo DEHú



ÍNDICE

1	HISTÓRICO DE VERSIONES	9
2	GLOSARIO DE TÉRMINOS.....	13
3	CONDICIONES DE ACCESO AL PORTAL	17
3.1	TIPOS DE USUARIO.....	17
3.2	REQUISITOS TÉCNICOS	17
3.3	TIPOS DE ACCESO	18
4	INTRODUCCIÓN AL PORTAL	20
4.1	CÓMO INICIAR SESIÓN	21
4.1.1	<i>Acceder con certificado de Representante.....</i>	<i>23</i>
4.1.2	<i>Desconectarse del portal</i>	<i>23</i>
4.2	IDIOMAS DISPONIBLES EN EL PORTAL	25
4.3	AVISOS.....	27
4.4	POLÍTICAS DE PRIVACIDAD Y TÉRMINOS	27
4.5	HERRAMIENTAS DEL PORTAL.....	28
4.5.1	<i>Buscador de Organismos Emisores</i>	<i>28</i>
4.5.2	<i>Información adicional y FAQ.....</i>	<i>29</i>
4.5.3	<i>Mapa Web y utilidades</i>	<i>31</i>
5	USO DEL MENÚ PRINCIPAL	32
5.1	NAVEGACIÓN POR EL MENÚ PRINCIPAL	32
5.2	MENSAJES DE INFORMACIÓN Y AVISOS.....	33
5.3	LISTADO DE NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES.....	34
5.4	BUSCADOR DE ENVÍOS	36
5.4.1	<i>Búsqueda simple</i>	<i>36</i>
5.4.2	<i>Búsqueda avanzada</i>	<i>39</i>
6	NOTIFICACIONES	41
6.1	NOTIFICACIONES PENDIENTES	42
6.1.1	<i>Comparecer una notificación</i>	<i>43</i>
6.1.2	<i>Bloqueo de comparecencias</i>	<i>56</i>
6.2	NOTIFICACIONES REALIZADAS.....	58
6.2.1	<i>Acceder al detalle de una notificación</i>	<i>59</i>
6.2.2	<i>Notificaciones Expiradas.....</i>	<i>62</i>



7	COMUNICACIONES	65
7.1	LEER UNA COMUNICACIÓN	67
7.2	ACCEDER AL DETALLE DE UNA COMUNICACIÓN	68
7.2.1	<i>Consultar el detalle simple</i>	<i>68</i>
7.2.2	<i>Consultar el detalle completo</i>	<i>68</i>
8	DARSE DE ALTA EN MIS DATOS DE CONTACTO	69
9	DARSE DE ALTA COMO GRAN DESTINATARIO	72
9.1	ALTA DE UN GRAN DESTINATARIO	74
10	APÉNDICES	78
10.1	MENSAJES DE ERRORES DEL PORTAL	78
10.2	INFORMAR DE UNA INCIDENCIA	79



ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. Histórico de versiones	11
Tabla 2. Glosario de términos	16
Tabla 3. Requisitos técnicos	17

ÍNDICE DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1. Acceso principal al portal de la DEHú	21
Ilustración 2. Pasarela Cl@ve	21
Ilustración 3. Página principal del portal DEHú	22
Ilustración 4. Acceso directo al envío desde el email	23
Ilustración 5. Acceso con certificado de Representante	23
Ilustración 6. Usuario y botón de desconexión	24
Ilustración 7. Ir a la pantalla principal	24
Ilustración 8. Icono de desconexión del sistema	25
Ilustración 9. Idiomas disponibles para navegar por el portal	26
Ilustración 10. Visualización de la home cambiando el idioma	26
Ilustración 11. Avisos en el portal de acceso	27
Ilustración 12. Privacidad y términos del portal	27
Ilustración 13. Volver a la home desde el logotipo de DEHú	28
Ilustración 14. Resultado de la búsqueda y visualización del detalle	29
Ilustración 15. Información adicional	29



Ilustración 16. Consulta de las FAQ del portal.....	30
Ilustración 17. Acceso a las FAQ desde el encabezado de la página	30
Ilustración 18. Mapa web y enlaces.....	31
Ilustración 19. Navegación por la página principal de DEHú	32
Ilustración 20. Avisos del portal.....	34
Ilustración 21. Iconos de despliegue de avisos.....	34
Ilustración 22. Número total de resultados mostrados.....	35
Ilustración 23. Metadatos públicos de una notificación.....	35
Ilustración 24. Buscador simple	36
Ilustración 25. Selección del término de búsqueda.....	37
Ilustración 26. Escribir el campo de búsqueda	37
Ilustración 27. Botones de búsqueda	38
Ilustración 28. Resultado de la búsqueda simple	38
Ilustración 29. Buscador avanzado	39
Ilustración 30. Búsqueda avanzada combinando criterios de búsqueda	39
Ilustración 31. Botones de búsqueda avanzada	40
Ilustración 32. Resultado de una búsqueda avanzada	40
Ilustración 33. Pestañas del menú de notificaciones	41
Ilustración 34. Menú de notificaciones pendientes	42
Ilustración 35. Aceptar una notificación	43
Ilustración 36. Desplegable con los datos de la notificación	44



Ilustración 37. Aceptar una notificación	44
Ilustración 38. Botón de mostrar/ocultar voluntad de firma	45
Ilustración 39. Redirección a Cl@ve durante la comparecencia	45
Ilustración 40. Detalle completo de una notificación	46
Ilustración 41. Archivos disponibles para descarga	47
Ilustración 42. Resguardo no disponible para descarga en la DEHú	47
Ilustración 43. Listado de anexos de una notificación	48
Ilustración 44. Ejemplo de resguardo de notificación aceptada	49
Ilustración 45. Acuse de recibo de una notificación aceptada por un representante	50
Ilustración 46. Rechazar notificación	51
Ilustración 47. Detalle de la notificación de rechazo	52
Ilustración 48. Solicitud de voluntad de firma del rechazo	52
Ilustración 49. Redirección a Cl@ve durante el rechazo	53
Ilustración 50. Detalle completo de una notificación rechazada	54
Ilustración 51. Ejemplo de resguardo de notificación rechazada	55
Ilustración 52. Bloqueo de una comparecencia ya realizada	56
Ilustración 53. Notificación bloqueada por el sistema	56
Ilustración 54. Notificación en espera de sincronización	57
Ilustración 55. Pantalla principal de notificaciones realizadas	58
Ilustración 56. Diferencias de estado de las notificaciones realizadas	59
Ilustración 57. Acceso al detalle de una notificación realizada	59



Ilustración 58. Acceso al detalle completo de la notificación	60
Ilustración 59. Detalle simple de una notificación.....	62
Ilustración 60. Notificación expirada en el listado de notificaciones realizadas	63
Ilustración 61. Acuse de recibo de una notificación expirada	64
Ilustración 62. Página de comunicaciones.....	65
Ilustración 63. Listado de comunicaciones	66
Ilustración 64. Metadatos públicos de una comunicación	66
Ilustración 65. Leer una comunicación pendiente.....	67
Ilustración 66. Detalle desplegado de una comunicación leída	67
Ilustración 67. Detalle simple de una comunicación	68
Ilustración 68. Consultar el detalle completo de una comunicación	68
Ilustración 69. Pop-up de aviso para introducir sus datos de contacto	69
Ilustración 70. Página de Mis datos de contacto.....	70
Ilustración 71. Incluir cinco (5) direcciones de email	70
Ilustración 72. Rellenar el formulario de Mis datos de contacto	71
Ilustración 73. Visualización de los Datos de contacto en el portal	71
Ilustración 74. Formulario de alta como Gran Destinatario	73
Ilustración 75. Rellenar el formulario de alta de Gran Destinatario	74
Ilustración 76. Firma de la Declaración Responsable	75
Ilustración 77. Mensaje de Autofirma	76
Ilustración 78. Pantalla final del alta de Gran Destinatario	76



Ilustración 79. Mensajes de aviso del portal	78
Ilustración 80. Mensaje de sesión caducada	78
Ilustración 81. Formulario de contacto	79
Ilustración 82. Selección del tipo de incidencia	80



1 Histórico de versiones

Versión Documento	Versión DEHú	Fecha	Revisado por	Descripción
1.0	2.1.2	04/03/2020	Equipo DEHú	Versión inicial del documento
1.1	2.2.0	09/06/2020	Equipo DEHú	• Incorporación de la funcionalidad avisos en el frontal. • Cambios pequeños de maquetación en la visualización de notificaciones y comunicaciones.
1.1.1	2.2.2	02/07/2020	Equipo DEHú	• Cambios en las condiciones de uso. • Cambios en la portada de login
1.2	2.3.0	04/02/2021	Equipo DEHú	• Cambios en las condiciones de uso • Cambios en la portada de login • Acceso con certificados de representante: visualización del representante y representado en el espacio del login • Actualización del glosario de términos
1.3	2.4.0	18/03/2021	Equipo DEHú	• Darse de alta en Contacta • Incluir avisos en la pantalla del login
1.4	2.5.0	24/05/2021	Equipo DEHú	• Cambios en la plantilla del documento. • Visualización de la descripción del código de procedimiento de SIA antes de comparecer • Mostrar la descripción del SIA en el frontal



1.5	2.6.0	04/10/2021	Equipo DEHú	• Superposición al código seguro de verificación de un sello electrónico. • Cambios en los logos de expiración de notificaciones • Cambio de denominación de “Contacta” a “Mis datos de contacto”. • Alta como Gran Destinatario desde el frontal de notificaciones DEHú.
1.5.1	2.6.3	02/03/2022	Equipo DEHú	• Apartado 9.1: Nuevas actuaciones en el alta de Gran Destinatario desde el portal de notificaciones DEHú
1.6	2.6.4	06/04/2022	Equipo DEHú	• Apartado 3.3: disminución del nivel de seguridad de alto a bajo para los usuarios que accedan mediante Cl@ve PIN o Cl@ve Permanente. • Apartados 6.1.1 y 8: cambios en los textos de aceptar y rechazar una notificación y alta de nuevos emails de contacto • Apartado 9: admisión de los certificados de tipo 0 para Gran Destinatario.
1.7	3.0.0	07/04/2022	Equipo DEHú	• Apartado 3.3: posibilidad de comparecer con identificadores extranjeros basados en el nodo eIDAS • Apartado 4.4.1: actualización de la información adicional y las FAQ



				• Apartado 4.4.2: nuevo buscador de Organismos Emisores • Apartado 8: pop de aviso para los usuarios que no hayan informado de sus datos de contacto. • Apartado 9.1: posibilidad de poder tener dos certificados activados • Mejoras en la maquetación del frontal
1.8	3.1	31/05/2022	Equipo DEHú	• Apartado 4.1: Enlace directo desde el correo de puesta a disposición al envío. • Apartado 4.2: Posibilidad de elegir el idioma de consulta en el portal • Apartado 5.3: Visualización del titular y el tipo de envío en el detalle simple de las notificaciones • Apartado 5.4: Nuevos campos de búsqueda en los filtros de notificaciones: identificador, NIF, vínculo y fecha de expiración • Mejoras en la maqueta: ○ Utilización del logo de DEHú como botón para volver a la <i>Home</i> ○ Mejora de los textos del frontal ○ Cambios en los enlaces del Mapa Web ○ Cambio de color para las notificaciones expiradas en el TEU

Tabla 1. Histórico de versiones





2 Glosario de términos

Término	Descripción
Acuse de recibo	Documento que se genera tras la comparecencia de una notificación y acredita el resultado de esta.
Anexo	Documento que acompaña a la notificación pero que no tiene la misma importancia jurídica que ésta.
Apoderado	Persona que tiene poderes de otra para representarla y proceder en su nombre.
CAS	Centro de Servicios. Departamento donde se atenderán las dudas o incidencias producidas en el portal.
Comparecencia	Acto de presentarse personalmente ante un órgano público. Acto procesal por el que una persona comparece ante un órgano judicial, normalmente representado por procurador, atendiendo el emplazamiento formulado por dicho órgano.
Comunicación	Tipo de documento en el que se comunica un asunto oficialmente pero no tiene relevancia jurídica y, por tanto, no se emite un acuse de recibo.
Concepto	Descripción textual del contenido administrativo del envío. Información visible por el ciudadano antes de la comparecencia electrónica de la notificación y acceder a su contenido.
Datado	Estados por los que va pasando un envío.
Declaración Responsable	Documento suscrito por un Gran Destinatario en el que manifiesta, bajo su responsabilidad, que cumple con todos los requisitos establecidos y acredita el cumplimiento de la normativa que rige la adhesión al sistema DEHú.



Término	Descripción
Descripción	Descripción ampliada acerca del contenido del envío que complementa a la información mostrada en el concepto Información visible por el ciudadano antes de la comparecencia electrónica de la notificación y acceder a su contenido.
Destinatario	Es una persona que puede acceder al contenido de una notificación o comunicación, pudiendo ser una persona diferente del titular, como sería el caso de un representante. Cuando los envíos se entregan vía postal, la notificación se entrega al primero de los destinatarios que se ha indicado.
Envío	Hace referencia a una comunicación o notificación.
Expirar	Período de tiempo por el que una notificación deja de estar disponible para su comparecencia al haberse cumplido el plazo establecido por el Organismo Emisor.
Expirada en el Tablón Edictal Único (TEU)	Notificación postal infructuosa tras publicación en el Tablón Edictal Único
Fecha de comparecencia	Fecha en la que se considera practicada la notificación.
Fecha de Puesta a disposición	Fecha en la que se suministra o facilita a terceros una notificación y/o comunicación.
Gran Destinatario	Personas físicas o jurídicas que reciben un considerable volumen de notificaciones y comunicaciones; y que, además, disponen de medios para implementar sistemas informáticos con los que poder acceder y comparecer a sus notificaciones y comunicaciones de forma automática y distribuirlos entre sus diferentes centros/departamentos.



Término	Descripción
Metadatos privados	Son aquellos datos que son visibles después de comparecer una notificación y que están asociados al documento.
Metadatos públicos	Son todos aquellos datos que son visibles antes de comparecer una notificación y que están asociados a ella.
Notificación	Tipo de documento en el que se comunica formalmente a un titular y/o destinatario una resolución administrativa o judicial emitida por un Organismo Emisor de la Administración Pública. Una notificación siempre tendrá carácter administrativo y poseerá relevancia jurídica .
Organismo Emisor	Entidad perteneciente a la Administración Pública o vinculada a ésta que se encarga de la remisión de comunicaciones y/o notificaciones que son de su competencia.
Persona física	Individuo con capacidad jurídica para ser titular de derechos y cumplir con obligaciones.
Persona jurídica	Institución dotada de personalidad propia e independiente y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines, creada por las leyes o conforme a lo establecido en las mismas.
Poderdante	Persona que da poder o facultades a otra para que la represente en juicio o fuera de él
Titular	Es la persona sobre la que surte efectos jurídicos la notificación, o a la que se dirige en última instancia la comunicación.
Voluntad de firma	Manifestación expresa del consentimiento y la voluntad de firma del interesado en el procedimiento mediante la



Término	Descripción
	inclusión de frases que pongan aquéllos de manifiesto de manera inequívoca ¹ .

Tabla 2. Glosario de términos

¹ Resolución de 14 de julio de 2017, de la Secretaría General de Administración Digital, por la que se establecen las condiciones de uso de firma electrónica no criptográfica, en las relaciones de los interesados con los órganos administrativos de la Administración General del Estado y sus organismos públicos, 170, de 14 de julio de 2017, 62522-62523. Recuperado de <https://www.boe.es/boe/dias/2017/07/18/pdfs/BOE-A-2017-8393.pdf>



3 Condiciones de acceso al portal

3.1 Tipos de usuario

Tendrá acceso al portal de notificaciones de la Dirección Electrónica Habilitada única (en adelante DEHú) cualquier **persona física o jurídica en calidad de titular o destinatario** que quiera comparecer sus notificaciones y leer sus comunicaciones mediante alguno de los sistemas de autenticación aceptados.

3.2 Requisitos técnicos

Se señalan aquí los navegadores soportados por el portal:



Importante

Se deberá tener instalada la última versión de JavaScript para navegar por el portal

Nombre del navegador	Versión soportada
Google Chrome	30 o superior (cliente de @firma no soportado a partir de la versión 45)
Microsoft Edge	88 o superior
Mozilla Firefox	25 o superior
Opera	9 o superior
Safari	12 o superior
Internet Explorer (extinguida y sin mantenimiento)	9 o superior

Tabla 3. Requisitos técnicos



3.3 Tipos de acceso

El acceso al portal de notificaciones DEHú se podrá realizar mediante los siguientes sistemas de autenticación:

- DNI electrónico o Certificado digital
- Clave PIN
- Clave permanente
- Se permite el acceso y comparecencia mediante **identificadores extranjeros** basados en el **nodo eIDAS**. Esto **no aplica** para Grandes Destinatarios que tendrán que utilizar los certificados admitidos para este [tipo de usuarios](#).



Importante

Si se quiere acceder mediante lector de tarjeta se debe comprobar que el *firmeware* del lector es compatible con el navegador que se va a utilizar para la sesión.

Si se accede por **certificado digital** se ha de tener en cuenta que este deberá ser **válido y estar vigente a la fecha de acceso al portal**, y que haya sido emitido por un organismo autorizado para ello (ej.: FNMT).

Los certificados electrónicos admitidos para el acceso al portal serán los que se describen a continuación:²

- **Certificado de Persona física, tipo 0:** emitidos a cualquier ciudadano que esté en posesión de un DNI o NIE que vincula a su suscriptor con unos datos de verificación de firma y confirman su identidad.

² Información disponible y ampliable en la web de la [Fábrica Nacional de Moneda y Timbre](#)



- **Certificado de Persona jurídica, tipo 1:** emitidos a favor de cualquier entidad que actúe por medio de un representante. Este certificado se equipara conceptualmente al caso del certificado de representante.
- **Certificado de Empleado Público, tipo 5:** expedidos a las Administraciones Públicas, así como al personal al servicio de estas, que actúan administrativamente representando a las mismas.
- **Certificado de Representante de Persona Jurídica / Administrador Único y Solidario, tipo 11:**
 - **Representante para Administradores únicos y solidarios:** este tipo de certificado vincula un Firmante a unos datos de firma y confirman su identidad. El Firmante actúa en representación de una Persona Jurídica en calidad de representante legal con su cargo de Administrador Único o Solidario inscrito en el Registro Mercantil.
 - **Representante de Persona Jurídica:** vincula un Firmante con unos datos de firma y confirman su identidad. Se expide a las Personas Jurídicas para su uso en sus relaciones con las Administraciones Públicas y otras entidades u organismos de carácter público vinculados o dependientes de las mismas. Este certificado viene a sustituir al utilizado por las Administraciones Públicas para el ámbito tributario y otros usos.
- **Certificado de Representante de Entidad sin Personalidad Jurídica, tipo 12:** este certificado vincula una serie de datos de verificación a un Firmante y confirman su identidad en los trámites tributarios y otros ámbitos admitidos por la legislación vigente.



4 Introducción al portal

El servicio de notificaciones electrónicas de la Dirección Electrónica Habilitada Única (DEHÚ) nace para facilitar a los ciudadanos y/o grandes destinatarios la puesta a disposición, acceso y comparecencia, a través de medios electrónicos, a sus notificaciones y/o comunicaciones emitidas por los diferentes Organismos Emisores de las Administraciones Públicas.

Sirve como intermediario entre el ciudadano y los Organismos Emisores para que los primeros puedan acceder a sus notificaciones y/o comunicaciones.

 Nota
La URL de acceso es: https://dehu.redsara.es/

Desde aquí los usuarios podrán gestionar:

Notificaciones Pendientes

- ✓ Acceder a las notificaciones que están pendientes de comparecer y realizar el proceso de comparecencia.

Notificaciones Realizadas

- ✓ Consultar aquellas notificaciones ya comparecidas, así como los documentos y anexos de estas, y los acuses de recibo, resultado de la aceptación o rechazo de la comparecencia.

Comunicaciones

- ✓ Leer por primera vez las comunicaciones emitidas por los Organismos Emisores y revisar aquellas ya leídas.

Mis datos de contacto

- ✓ Darse de alta en el sistema Mis datos de contacto para poder recibir avisos de nuevos envíos por email.

Gran Destinatario

- ✓ Darse de alta como Gran Destinatario desde el frontal.



4.1 Cómo iniciar sesión

Hacer clic en “Acceder” para que el sistema se redirija automáticamente a la pasarela Cl@ve y que el usuario se identifique.



Ilustración 1. Acceso principal al portal de la DEHú

Cuando se esté en el sistema Cl@ve, elegir una (1) de entre las opciones de autenticación mencionadas en Tipos de acceso y pulsar en “Acceder”.



Ilustración 2. Pasarela Cl@ve



Cuando se visualice la siguiente imagen en la pantalla estará dentro del portal de notificaciones DEHú.

CastellanoCatalàGalegoEuskeraValenciàEnglish



GOBIERNO DE ESPAÑA

dehú

notificaciones

JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL

Cerrar sesión

Notificaciones Pendientes

Notificaciones Realizadas

Comunicaciones

Mis datos de contacto

Gran Destinatario

Avisos importantes

1

Acceptación, Rechazo expreso o presunción de rechazo de las Notificaciones

De acuerdo con lo previsto en los artículos 41 y 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas de la notificación, el rechazo expreso de la notificación o bien la presunción de rechazo por no haber accedido a la notificación durante el período de puesta a disposición, dará por efectuado el trámite de notificación y se continuará el procedimiento.

X

Notificaciones Pendientes

Aquí tiene acceso a las notificaciones pendientes emitidas por diferentes Organismos de la Administración a JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL con NIF 00000000T.

Podrá realizar la comparecencia y acceder al contenido de sus notificaciones, descargarse los documentos asociados y el acuse de recibo de la comparecencia.

Puede consultar la lista completa de administraciones adheridas en el enlace de [Buscador de Organismos Emisores](#).

Buscador de Notificaciones

Q

Criterio de búsqueda

Desde

Hasta

Fecha de Puesta a Disposición

dd/mm/aaaa

dd/mm/aaaa

Limpiar

Buscar

Buscador avanzado Q+

< Anterior

1 2 3 4 5 6 7 ... 6.101

Siguiente >

10 resultados mostrados de 61003 obtenidos

Notificación Postal en --pre-- Id 4515 Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓	⊗
Notificación Postal en --pre-- Id 9684 Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓	⊗
Notificación Postal en --pre-- Id 4493 Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓	⊗
Notificación Postal en --pre-- Id 3920 Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓	⊗
Notificación Postal en --pre-- Id 564 Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓	⊗
Notificación Postal en --pre-- Id 6410 Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓	⊗
Notificación Postal en --pre-- Id 3282 Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓	⊗
Notificación Postal en --pre-- Id 81854675e2593ab47c12 Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓	⊗
Notificación Postal en --pre-- Id 6833 Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓	⊗
Pruebas Rendimiento DEHu Diciembre Id bb5b59c4 Titular 00000000T	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 21-01-2020 Notificación electrónica Caducidad 31-01-2020	✓	⊗

< Anterior

1 2 3 4 5 6 7 ... 6.101

Siguiente >



Mapa Web

Notificaciones Pendientes

Notificaciones Realizadas

Comunicaciones

Datos de Contacto

Gran Destinatario

Enlaces

Notificaciones administrativas

PAe

Consulta de documentos por CSV

Especificaciones técnicas para Gran Destinatario

Ayuda

PAe - Solución DEHú

060

Buzón de ayuda

Descargar manual





Financiado por la Unión Europea

NextGenerationEU



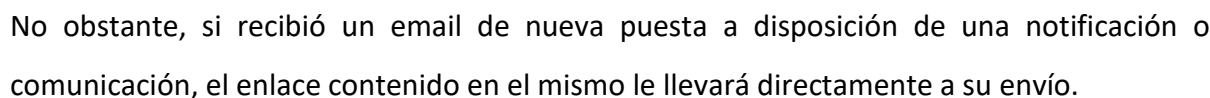
Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia

dehuredsara.es - Secretaría General de Administración Digital

Accesibilidad - Soporte - Condiciones de uso - Política de privacidad - FAQ

Ilustración 3. Página principal del portal DEHú

Manual de usuario / 22



Gobierno de España

Ilustración 4. Acceso directo al envío desde el email

Aquellos que se loguen con certificados de Representante (tipo 11 y 12) podrán visualizar el nombre de la entidad o persona a la que representan en el apartado de usuario cuando hayan accedido al portal.

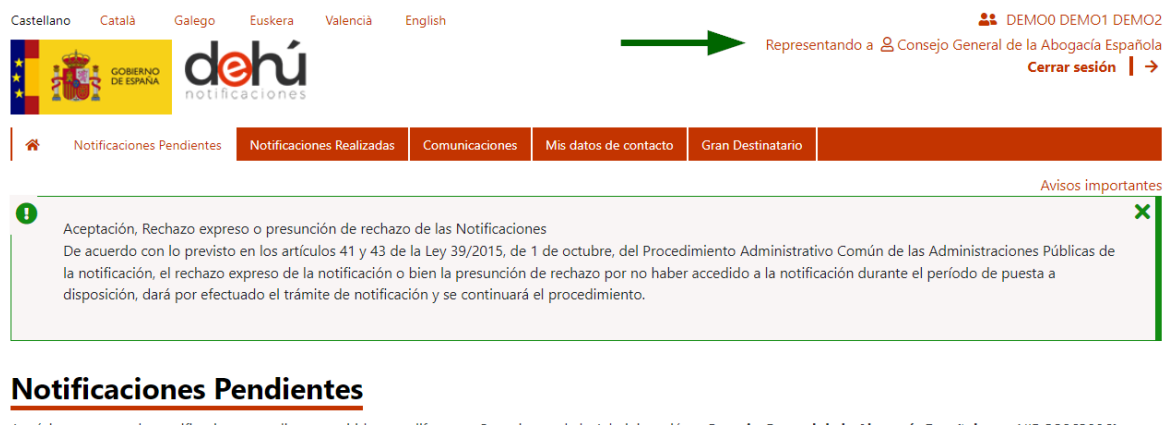


Ilustración 5. Acceso con certificado de Representante

4.1.2 Desconectarse del portal

La desconexión del portal DEHú se puede realizar de diferentes maneras:

- a) pinchando sobre “Cerrar sesión” en la esquina superior derecha, debajo del usuario.



Castellano Català Galego Euskera Valencià English



dehú
notificaciones

JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL

Cerrar sesión | →



Notificaciones Pendientes

Notificaciones Realizadas

Comunicaciones

Mis datos de contacto

Gran Destinatario

Avisos importantes



Aceptación, Rechazo expreso o presunción de rechazo de las Notificaciones

De acuerdo con lo previsto en los artículos 41 y 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas de la notificación, el rechazo expreso de la notificación o bien la presunción de rechazo por no haber accedido a la notificación durante el período de puesta a disposición, dará por efectuado el trámite de notificación y se continuará el procedimiento.



Notificaciones Pendientes

Aquí tiene acceso a las notificaciones pendientes emitidas por diferentes Organismos de la Administración a JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL con NIF 00000000T.

Ilustración 6. Usuario y botón de desconexión

- b) pulsando sobre el icono de *home* situado al extremo izquierdo del menú principal que le llevará a la página principal del portal.

Castellano Català Galego Euskera Valencià English



dehú
notificaciones

JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL

Cerrar sesión | →



Notificaciones Pendientes

Notificaciones Realizadas

Comunicaciones

Mis datos de contacto

Gran Destinatario

Avisos importantes



Aceptación, Rechazo expreso o presunción de rechazo de las Notificaciones

De acuerdo con lo previsto en los artículos 41 y 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas de la notificación, el rechazo expreso de la notificación o bien la presunción de rechazo por no haber accedido a la notificación durante el período de puesta a disposición, dará por efectuado el trámite de notificación y se continuará el procedimiento.



Notificaciones Pendientes

Aquí tiene acceso a las notificaciones pendientes emitidas por diferentes Organismos de la Administración a JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL con NIF 00000000T.

Ilustración 7. Ir a la pantalla principal

Y, por último, sobre “Cerrar sesión”.



dehú
notificaciones

Bienvenido a DEHú

La Dirección Electrónica Habilitada Única es la herramienta que facilita el acceso a los ciudadanos y empresas a las notificaciones y comunicaciones emitidas por las Administraciones Públicas.



Avisos importantes



Intervención Programada

Les informamos de que el próximo jueves día 21/05/2022, entre las 16:00 y las 17:00 horas, se ha programado una intervención en el servicio DEHú, que podría hacer que preste un servicio degradado. Disculpen las molestias



Acceso a DEHú

JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL

¿Desea cerrar sesión con este usuario?

Cerrar sesión

Volver a DEHú

Ilustración 8. Icono de desconexión del sistema

4.2 Idiomas disponibles en el portal

Se podrán seleccionar entre los diferentes idiomas oficiales de España para poder navegar por el portal de notificaciones DEHú. El idioma seleccionado se mantendrá durante toda la navegación en el portal, excepto en algunos apartados y los datos relativos a los envíos, que vendrán en el idioma utilizado por la unidad gestora.



Ilustración 9. Idiomas disponibles para navegar por el portal



Ilustración 10. Visualización de la home cambiando el idioma



4.3 Avisos

Esta funcionalidad permite avisar a los usuarios de la plataforma sobre nuevas noticias o comunicados de interés para estos. Estos avisos pueden contener enlaces a URL externas.

Ilustración 11. Avisos en el portal de acceso

4.4 Políticas de privacidad y términos

Toda la información legal referida a los términos y condiciones de uso del portal DEHú podrán consultarse en el pie de página del portal.

Ilustración 12. Privacidad y términos del portal



Este bloque contiene las responsabilidades que asume el servicio de notificaciones DEHú en relación con los usuarios de este y con el cumplimiento del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica; y con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Como novedad, se ha dispuesto que el logotipo del portal permita volver a la página principal del portal mientras se navegue por estos enlaces.



Soporte

Soporte acceso a través de Clave

Si se necesita información adicional sobre el sistema Clave o bien si se tiene algún problema:

- Por teléfono, llamando al teléfono 060
- Dejando un mensaje en el [formulario de soporte](#)

Ilustración 13. Volver a la home desde el logotipo de DEHú

4.5 Herramientas del portal

4.5.1 Buscador de Organismos Emisores

El antiguo listado de Organismos Emisores integrados al servicio de notificaciones de DEHú ha sido sustituido por un buscador que permite consultar tanto por DIR3 como por el nombre del Organismo Emisor, sin importar mayúsculas o minúsculas o tildes, donde se podrá consultar información adicional sobre el Organismo Emisor integrado en DEHú.



4.5.2 Información adicional y FAQ

¿Qué puedo hacer?

- **Sin autenticarse en DEHú**
 - Buscar mis Administraciones entre los Organismos Emisores integrados con la DEHú.
 - Consultar las preguntas frecuentes sobre Notificaciones y la DEHú.
 - Consultar las políticas de accesibilidad y privacidad, y las condiciones de uso.
- **Autenticándose en DEHú**
 - Visualizar y comparecer sus notificaciones pendientes.
 - Consultar las notificaciones ya comparecidas y acceder a su contenido y documentos.
 - Leer y consultar sus comunicaciones.
 - Informar o modificar sus datos de contacto para recibir avisos por correo electrónico.

¿Puedo integrarme mediante servicios?

- **Como gran destinatario**
 - Si quiere gestionar sus notificaciones y comunicaciones mediante servicios telemáticos, DEHú ofrece la posibilidad de integrarse como gran destinatario para que pueda consultar y acceder a través de la tecnología de Servicios Web. Este canal mantiene las medidas de seguridad necesarias para garantizar su fiabilidad al igual que la accesibilidad a través de navegador.
 - Autentíquese en DEHú y acceda al menú de Gran Destinatario para solicitar el alta.
 - Para usar los servicios telemáticos de la DEHú debe contar con un certificado de tipo 0,1,4,8,11,12 según la clasificación de @firma. Podrá encontrar más información de todos los certificados soportados por la plataforma @firma en el documento accesible a través de este enlace (<https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFirma-Anexo-PSC>).

Manual de usuario / 29



Preguntas frecuentes

Notificación y comunicación
¿Qué debo hacer para acceder a mis notificaciones?
¿Qué es DEHú y qué es LEMA?
La Dirección Electrónica Habilitada única (DEHú) o Punto Único de Notificaciones para todas las Administraciones Públicas facilita el acceso a los ciudadanos y empresas a las notificaciones y comunicaciones emitidas por las Administraciones Públicas en el ejercicio de su actividad, ofreciendo dos vías de puesta a disposición: • Portal vía Web (https://dehu.redsara.es) para que tanto las personas físicas como las personas jurídicas puedan acceder y comparecer a sus notificaciones y comunicaciones de manera sencilla y directa. • Vía servicios Web para Grandes Destinatarios (LEMA) que les permite implementar procesos automatizados para acceder a sus notificaciones y comunicaciones, comparecer las notificaciones y distribuirlas entre sus diferentes centros y/o departamentos de manera rápida y eficiente.
Prueba alta
¿Dónde dirigirme si tengo algún problema o duda?
¿Existe algún servicio que informe a los Grandes Destinatarios sobre las últimas noticias que
Errores frecuentes

Ilustración 16. Consulta de las FAQ del portal

Además, esta funcionalidad también podrá consultarse en el apartado de políticas de privacidad y términos en el pie de página del portal.

	Mapa Web Notificaciones Pendientes Notificaciones Realizadas Comunicaciones Datos de Contacto Gran Destinatario	Enlaces Notificaciones administrativas PAe Consulta de documentos por CSV Especificaciones técnicas para Gran Destinatario	Ayuda PAe - Solución DEHú 060 Buzón de ayuda Descargar manual	
 Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU	dehu.redsara.es - Secretaría General de Administración Digital.			
Accesibilidad - Soporte - Condiciones de uso - Política de privacidad				FAQ
 Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia				

Ilustración 17. Acceso a las FAQ desde el encabezado de la página



4.5.3 Mapa Web y utilidades

Al final de la pantalla principal del portal podrán consultarse el mapa Web y otros enlaces y utilidades para mejorar la experiencia de usuario y navegabilidad.

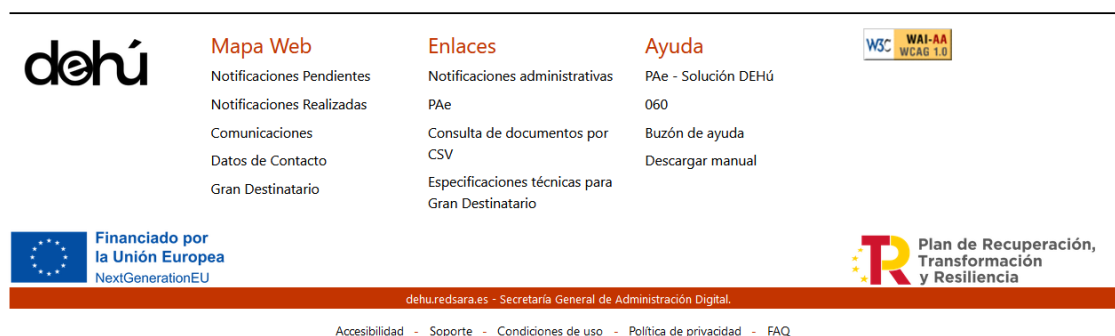


Ilustración 18. Mapa web y enlaces

Los datos personales facilitados mediante el presente formulario serán tratados por la Secretaría General de Administración Digital con la finalidad de mantener información básica, para que las distintas aplicaciones de la Secretaría General de Administración Digital y de aquellos organismos, Administraciones Públicas y servicios privados que deseen hacer uso de dicha información puedan acceder a la misma respondiendo al artículo 14 de la ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Podrá ejercer sus derechos de protección de datos ante el responsable del tratamiento.



El menú principal de navegación del portal consta de las siguientes funcionalidades:

1. Selección del idioma para navegación en la DEHú.
2. Usuario y desconexión del sistema
3. Módulo de acceso a la página principal, *Notificaciones pendientes, Notificaciones realizadas, Comunicaciones, Mis datos de Contacto y Gran Destinatario*
4. Mensajes de avisos en la aplicación
5. Enlace al buscador de Organismos Emisores de las notificaciones y/o comunicaciones
6. Buscadores simple y avanzado de notificaciones y/o comunicaciones
7. Listado de notificaciones y comunicaciones
8. Aviso legal, enlaces a utilidades y mapa Web
9. Políticas de privacidad y términos

5.2 Mensajes de información y avisos

El portal DEHú posee un sistema de avisos que permite mostrar a los usuarios mensajes de diferente naturaleza:

- Informativos (**verde**);
- de aviso programado o importancia media (**ámbar**);
- de error o importancia alta (**rojo**).

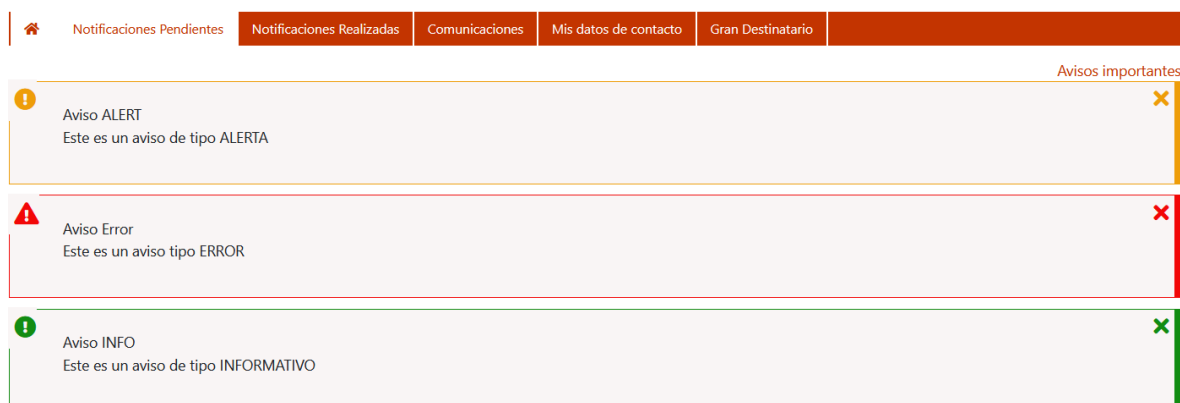


Ilustración 20. Avisos del portal

Cuando se acceda por primera vez al portal, los mensajes estarán desplegados. Para cerrarlos sólo se ha pulsar en el botón de cerrar (X); y si se quieren volver a consultar sólo hay que hacer clic sobre los iconos cuadrados:

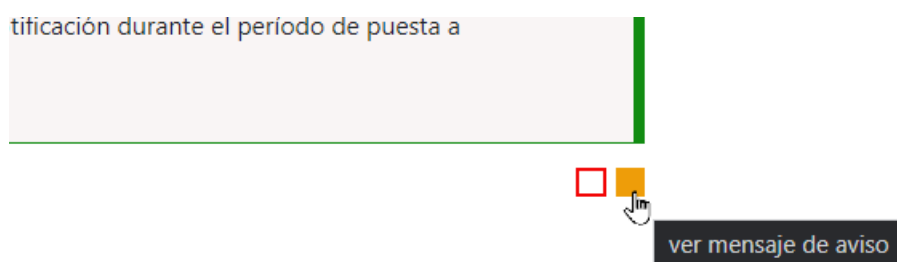


Ilustración 21. Iconos de despliegue de avisos

5.3 Listado de notificaciones y comunicaciones

El portal de DEHú muestra en forma de listado todas las notificaciones y comunicaciones en las que el usuario sea titular o destinatario.

Con el fin de facilitar la navegación por el portal, el listado de notificaciones o comunicaciones se presenta paginado **mostrando diez (10) resultados** por página.



Buscador avanzado Q+

10 resultados mostrados de 60865 obtenidos

Notificación Postal en --pre-- Id 451 [redacted] cOf Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓ ✕
Notificación Postal en --pre-- Id 968 [redacted] b5 Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓ ✕
Notificación Postal en --pre-- Id 449 [redacted] 11e Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓ ✕
Notificación Postal en --pre-- Id 392 [redacted] 36 Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓ ✕
Notificación Postal en --pre-- Id 564 [redacted] 3d6 Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓ ✕
Notificación Postal en --pre-- Id 641 [redacted] 314 Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓ ✕
Notificación Postal en --pre-- Id 328 [redacted] d29 Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓ ✕

Ilustración 22. Número total de resultados mostrados

Cada uno de los registros corresponde a una notificación y/o comunicación distinta, y contienen una serie de campos comunes (metadatos públicos) que posibilitan la identificación de un envío antes de acceder a su contenido:

1	Notificaciones para autorización en Test	4	Secretaría General de Administración Digital	6	Disposición 05-05-2022	✓ ✕
2	Id 46192116273a74d105e2	5	Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	7	Notificación electrónica	
3	Titular Q0000000J			8	Caducidad 10-05-2022	

Ilustración 23. Metadatos públicos de una notificación

1. **Concepto:** descripción breve y textual sobre el contenido administrativo de una notificación.
2. **Identificador:** código alfanumérico único y unívoco que identifica una notificación.
3. **Titular:** NIF del titular al que va dirigida la notificación
4. **Organismo Emisor:** nombre del Organismo Emisor de la Administración Pública que emitió la notificación.
5. **Organismo raíz:** nombre del organismo del que depende jerárquicamente el Organismo Emisor.
6. **Fecha de puesta a disposición:** fecha de inicio en la que una notificación estará disponible para su comparecencia.



7. **Tipo de envío:** indica si es una notificación electrónica o postal.
8. **Fecha de caducidad:** es la fecha en el que una notificación expira y deja de estar disponible para su comparecencia, siendo válida hasta las 23:59:59 del día que el Organismo Emisor indicó y expirando a las 00:00:00 del día siguiente. **No aplicable** para las **comunicaciones** ni para los **envíos postales**.

 Nota
Cuando una notificación se haya puesto a disposición por vía postal aparecerá Notificación postal en el lugar de la fecha de caducidad.

5.4 Buscador de envíos

Todos los módulos del menú de consulta poseen un buscador simple [Buscador simple Q⁻](#) y otro avanzado [Buscador avanzado Q⁺](#), que podrán seleccionarse indistintamente, pulsando sobre cada uno de sus enlaces.

Ambos tipos de búsqueda serán comunes en todos los módulos del portal y que su funcionamiento será el mismo para todos ellos. No obstante, los criterios de búsqueda variarán según el módulo en el que quiera realizar la búsqueda.

5.4.1 Búsqueda simple

Esta búsqueda posibilita la recuperación de sus notificaciones y/o comunicaciones **eligiendo un sólo criterio** de búsqueda.



Ilustración 24. Buscador simple

A continuación, se ilustra con un ejemplo cómo realizar este proceso de búsqueda:

- 1) seleccione un criterio de búsqueda en el desplegable:

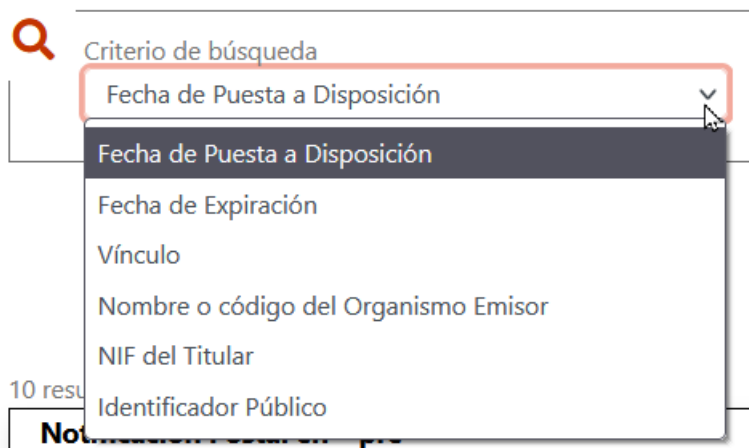


Ilustración 25. Selección del término de búsqueda

 Nota
El criterio de búsqueda <i>Estado de la notificación</i> sólo estará disponible para <i>Notificaciones realizadas</i>

- 2) seleccione o escriba los términos de la búsqueda:



Ilustración 26. Escribir el campo de búsqueda

- 3) pulsar sobre “*Buscar*” para recuperar los resultados o “*Limpiar*” si se quieren eliminar los datos de la consulta.



Limpiar

Buscar

Ilustración 27. Botones de búsqueda

La siguiente imagen muestra un ejemplo del resultado de una búsqueda simple donde se muestra el total de resultados recuperados.

Notificaciones Pendientes

Aquí tiene acceso a las notificaciones pendientes emitidas por diferentes Organismos de la Administración a **JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL** con NIF **00000000T**.

Podrá realizar la comparecencia y acceder al contenido de sus notificaciones, descargarse los documentos asociados y el acuse de recibo de la comparecencia.

Puede consultar la lista completa de administraciones adheridas en el enlace de [Buscador de Organismos Emisores](#).

Buscador de Notificaciones

Criterio de búsqueda: Vinculo Tipo de vínculo: Destinatario

Limpiar Buscar

Buscador avanzado Q+

< Anterior 1 2 3 4 5 6 7 ... 100 Siguiente >

10 resultados mostrados de 994 obtenidos

Notificación Postal en --pre-- Id 45156155e2556f460c0f Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓ ✕
Notificación Postal en --pre-- Id 96840965e255700863b5 Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓ ✕

Ilustración 28. Resultado de la búsqueda simple



Importante

El buscador no elimina los datos de la consulta anterior. Para poder realizar una nueva consulta o volver al listado principal pinche en "**Limpiar**".



5.4.2 Búsqueda avanzada

Esta búsqueda permite **combinar** diferentes criterios y términos para ayudar al usuario a obtener resultados más específicos y afinados.

Ilustración 29. Buscador avanzado

A continuación, se muestra un ejemplo de cómo realizar una búsqueda avanzada y su resultado:

- 1) Seleccione y combine los términos a buscar en cada campo correspondiente. En este ejemplo se han combinado *Nombre del Organismo Emisor*, *Fecha de comparecencia* y *Estado*:

Notificaciones Pendientes

Aquí tiene acceso a las notificaciones pendientes emitidas por diferentes Organismos de la Administración a **JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL** con NIF **00000000T**.

Podrá realizar la comparecencia y acceder al contenido de sus notificaciones, descargarse los documentos asociados y el acuse de recibo de la comparecencia.

Puede consultar la lista completa de administraciones adheridas en el enlace de [Buscador de Organismos Emisores](#).

Ilustración 30. Búsqueda avanzada combinando criterios de búsqueda



Importante

En el módulo de *Notificaciones realizadas* sólo podrá realizar búsquedas por rangos de treinta (30) días por *Fecha de comparecencia*.

- 2) Pinchar en “*Buscar*” para recuperar los resultados o “*Limpiar*” si quiere eliminar los datos de la consulta.

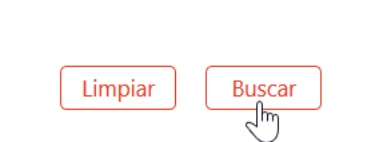


Ilustración 31. Botones de búsqueda avanzada

Notificaciones Pendientes

Aquí tiene acceso a las notificaciones pendientes emitidas por diferentes Organismos de la Administración a **JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL** con NIF **00000000T**.

Podrá realizar la comparecencia y acceder al contenido de sus notificaciones, descargarse los documentos asociados y el acuse de recibo de la comparecencia.

Puede consultar la lista completa de administraciones adheridas en el enlace de [Buscador de Organismos Emisores](#).

Buscador Avanzado de Notificaciones

Nombre o código del Organismo Emisor
Tres letras para iniciar la búsqueda

Identificador Público
62189366273926ee7547

Tipo de vínculo
Destinatario

Fecha de Puesta a Disposición
Desde: 01/05/2022 Hasta: dd/mm/aaaa

Fecha de Expiración
Desde: dd/mm/aaaa Hasta: dd/mm/aaaa

Limpiar Buscar

[Buscador simple](#)

1 resultado mostrado de 1 obtenido

Notificaciones para autorización en Test Id 62189366273926ee7547 Titular Q0000000J	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 05-05-2022 Notificación electrónica Caducidad 10-05-2022	
---	---	---	---

Ilustración 32. Resultado de una búsqueda avanzada



Importante

El buscador no elimina los datos de la consulta anterior. Para poder realizar una nueva consulta o volver al listado principal pinche en “*Limpiar*”.



6 Notificaciones

Este bloque está destinado a describir el uso y el contenido de las secciones de *Notificaciones pendientes y realizadas*.

Desde este módulo podrá realizar el **proceso de comparecencia**; así como consultar los documentos adjuntos a una notificación y el acuse de recibo, resultado de la aceptación o rechazo de una comparecencia.

Castellano Català Galego Euskera Valencià English

JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL
Cerrar sesión | →

Notificaciones Pendientes | **Notificaciones Realizadas** | Comunicaciones | Mis datos de contacto | Gran Destinatario

Avisos importantes

Notificaciones Pendientes

Aquí tiene acceso a las notificaciones pendientes emitidas por diferentes Organismos de la Administración a **JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL** con NIF **00000000T**.

Podrá realizar la comparecencia y acceder al contenido de sus notificaciones, descargarse los documentos asociados y el acuse de recibo de la comparecencia.

Puede consultar la lista completa de administraciones adheridas en el enlace de [Buscador de Organismos Emisores](#).

Buscador de Notificaciones

Criterio de búsqueda: Fecha de Puesta a Disposición

Desde: dd/mm/aaaa Hasta: dd/mm/aaaa

Limpiar Buscar

Buscador avanzado Q+

« Anterior 1 2 3 4 5 6 7 ... 6.087 Siguiente »

10 resultados mostrados de 60865 obtenidos

Notificación Postal en --pre-- Id 451...c0f Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓
Notificación Postal en --pre-- Id 968...b5 Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓

Ilustración 33. Pestañas del menú de notificaciones

Siempre que acceda al portal de notificaciones DEHÚ, el sistema le posicionará en la pestaña de *Notificaciones pendientes*.



6.1 Notificaciones pendientes

El **listado** de notificaciones pendientes está **ordenado de manera ascendente por fecha de puesta a disposición**.

Castellano Català Galego Euskera Valencià English

JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL
Cerrar sesión | →

GOBIERNO DE ESPAÑA **dehú** notificaciones

Notificaciones Pendientes | Notificaciones Realizadas | Comunicaciones | Mis datos de contacto | Gran Destinatario

Avisos importantes

Notificaciones Pendientes

Aquí tiene acceso a las notificaciones pendientes emitidas por diferentes Organismos de la Administración a **JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL** con NIF **00000000T**.

Podrá realizar la comparecencia y acceder al contenido de sus notificaciones, descargarse los documentos asociados y el acuse de recibo de la comparecencia.

Puede consultar la lista completa de administraciones adheridas en el enlace de [Buscador de Organismos Emisores](#).

Buscador de Notificaciones

Criterio de búsqueda: Fecha de Puesta a Disposición
Desde: dd/mm/aaaa Hasta: dd/mm/aaaa
Limpiar Buscar

Buscador avanzado Q+

< Anterior 1 2 3 4 5 6 7 ... 6.087 Siguiente >

10 resultados mostrados de 60865 obtenidos

Notificación Postal en --pre-- Id 451-ic0f Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓ ✕
Notificación Postal en --pre-- Id 968-ib5 Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓ ✕

Ilustración 34. Menú de notificaciones pendientes

Nota

Puede consultar los **datos públicos** de su notificación o la de su representado **sin necesidad** de aceptarla o rechazarla. Tan sólo tiene que **pinchar** en cualquiera de los iconos de **aceptar** o **rechazar sin necesidad de firmar**.



6.1.1 Comparecer una notificación

Comparecer una notificación electrónica consiste en **acceder** por el interesado o su representante al **contenido de la notificación que se le practica por tal medio**.

Los siguientes apartados describen paso a paso y de manera ilustrada, cómo realizar el **proceso de comparecencia** para **aceptar o rechazar** una notificación.

6.1.1.1 Aceptar una notificación

- Pinche sobre el icono de *aceptar* .

Titular 00000000T	MINISTERIO DE ASUNTOS ECONÓMICOS Y TRANSFORMACIÓN ...	Caducidad 28-05-2022	
Nueva notificación manual v3.1.0 aceptar Id 5tr4...385 Titular 00000000T	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 17-05-2022 Notificación electrónica Caducidad 28-05-2022	
Nueva notificación manual v3.1.0 aceptar 2 Id 5tr3...952	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 17-05-2022 Notificación electrónica	

Ilustración 35. Aceptar una notificación

- Se desplegará el detalle con los campos identificativos de la notificación junto con la solicitud de voluntad de firma:



Nueva notificación manual v3.1.0 aceptar		Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 17-05-2022 Notificación electrónica Caducidad 28-05-2022
Id 5tr4...85 Titular 00000000T			
Concepto Nueva notificación manual v3.1.0 aceptar	Titular 00000000T		
Órgano emisor Secretaría General de Administración Digital	Vínculo Titular		
Órgano emisor raíz Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital	Código de procedimiento 846437 - mmm		
Información adicional Esto es una notificación aceptada			
Metadatos públicos Ver metadatos			
El acceso a la notificación supone la recepción de la misma con el concepto Nueva notificación manual v3.1.0 aceptar del organismo Secretaría General de Administración Digital puesta a disposición en la fecha 17-05-2022. De acuerdo con lo previsto en el artículo 44.5 del Reglamento de actuación y funcionamiento del sector público por medios electrónicos, aprobado por Real Decreto 203/2021, de 30 de marzo, se le informa de que, de acuerdo con lo previsto en los artículos 41 y 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el acceso al contenido de la notificación, el rechazo expreso de la misma, o el transcurso de diez días naturales desde su puesta a disposición sin acceder a su contenido (lo que implica legalmente la presunción de rechazo), dará por efectuado el trámite de notificación y se continuará el procedimiento administrativo. Al marcar el check de "Doy mi consentimiento" y pulsar en el botón Aceptar va a confirmar su voluntad de acceso al contenido de la notificación. Como resultado de este acceso se va a generar un justificante de aceptación. ☐ Doy mi consentimiento Ocultar los datos a firmar y que acreditan su voluntad de acceso a la notificación <pre><Comparencia> <Identificador>5tr4...85</Identificador> <Concepto>Nueva notificación manual v3.1.0 aceptar</Concepto> <Evento>1</Evento> <FechaEvento>18-05-2022</FechaEvento> <Receptor> <NombreReceptor>JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL</NombreReceptor> <NifReceptor>00000000T</NifReceptor> <NombreRepresentante> </NombreRepresentante> <NifRepresentante> </NifRepresentante> <NombreApoderadoHabilitado> </NombreApoderadoHabilitado> <NifApoderadoHabilitado> </NifApoderadoHabilitado> <NombreRepresentanteApoderadoHabilitado> </NombreRepresentanteApoderadoHabilitado> <NifRepresentanteApoderadoHabilitado> </NifRepresentanteApoderadoHabilitado> </Receptor> <FechaPuestaDisposicion>2022-05-17T08:18:01+02:00</FechaPuestaDisposicion> </Comparencia></pre>			

Ilustración 36. Desplegable con los datos de la notificación

- Acepte su voluntad de acceso al contenido de una notificación. Para ello, marque la casilla “Doy mi consentimiento” para que se active el botón de firma, y pinche sobre “Aceptar”:

Nueva notificación manual v3.1.0 aceptar		Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 17-05-2022 Notificación electrónica Caducidad 28-05-2022
Id 5tr4...85 Titular 00000000T			
Concepto Nueva notificación manual v3.1.0 aceptar	Titular 00000000T		
Órgano emisor Secretaría General de Administración Digital	Vínculo Titular		
Órgano emisor raíz Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital	Código de procedimiento 846437 - mmm		
Información adicional Esto es una notificación aceptada			
Metadatos públicos Ver metadatos			
El acceso a la notificación supone la recepción de la misma con el concepto Nueva notificación manual v3.1.0 aceptar del organismo Secretaría General de Administración Digital puesta a disposición en la fecha 17-05-2022. De acuerdo con lo previsto en el artículo 44.5 del Reglamento de actuación y funcionamiento del sector público por medios electrónicos, aprobado por Real Decreto 203/2021, de 30 de marzo, se le informa de que, de acuerdo con lo previsto en los artículos 41 y 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el acceso al contenido de la notificación, el rechazo expreso de la misma, o el transcurso de diez días naturales desde su puesta a disposición sin acceder a su contenido (lo que implica legalmente la presunción de rechazo), dará por efectuado el trámite de notificación y se continuará el procedimiento administrativo. Al marcar el check de "Doy mi consentimiento" y pulsar en el botón Aceptar va a confirmar su voluntad de acceso al contenido de la notificación. Como resultado de este acceso se va a generar un justificante de aceptación. ☒ Doy mi consentimiento Aceptar Ocultar los datos a firmar y que acreditan su voluntad de acceso a la notificación			

Ilustración 37. Aceptar una notificación



- Los datos que acreditan su voluntad de acceso aparecerán en formato XML y podrá ocultarlos o mostrarlos haciendo clic sobre el propio enlace:

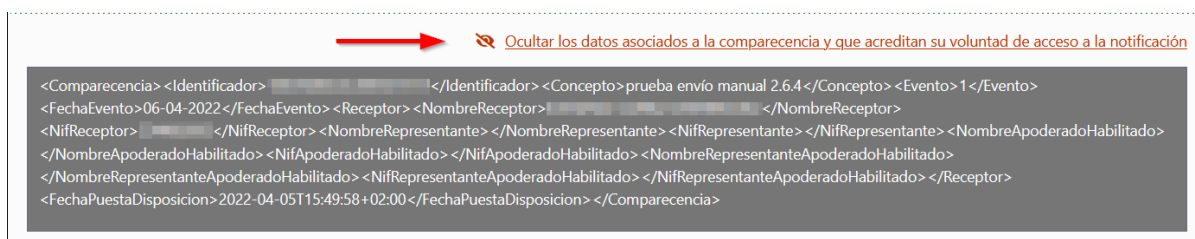


Ilustración 38. Botón de mostrar/ocultar voluntad de firma

 **Importante**

Si se accede como representante de persona física o jurídica algunos datos, como el nombre y el NIF, también aparecerán en este apartado.

```
<NifReceptor> Q01000001 </NifReceptor> <NombreRepresentante> [redacted] </NombreRepresentante>
<NifRepresentante> [redacted] </NifRepresentante> </Receptor> <FechaPuestaDisposicion> 2020-01-24 07:37:26 </FechaPuestaDisposicion>
```

- El sistema hará una redirección a Cl@ve para verificar la autenticidad sobre los datos de sesión del usuario. Este proceso es automático y no tendrá que volver a autenticarse.

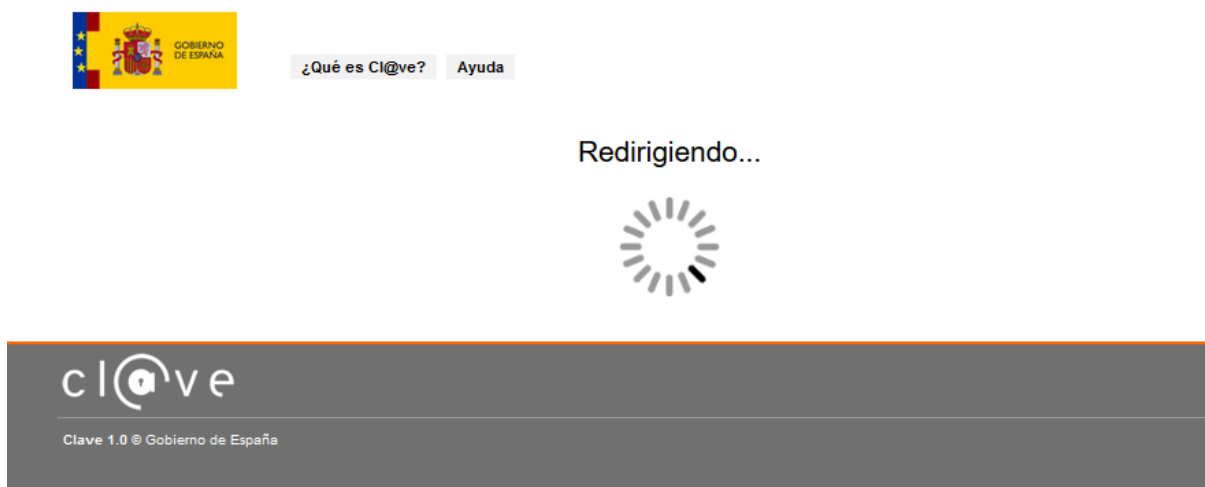


Ilustración 39. Redirección a Cl@ve durante la comparecencia



- Si el resultado es satisfactorio, se habrá completado el proceso de comparecencia; por el contrario, le sacará del sistema.
- A continuación, se abrirá una página nueva donde podrá visualizar los siguientes elementos:
 - El detalle completo de la notificación.
 - El documento de la notificación y sus anexos: se abrirá una ventana emergente con el documento de la notificación en formato PDF o un enlace, si se ha adjuntado como URL.
 - El acuse de recibo del resultado de la comparecencia.

Detalles de la notificación

[<< Volver](#)

Aquí puede ver el detalle de su notificación - 5tr4[redacted]85

Datos principales

Concepto Nueva notificación manual v3.1.0 aceptar	Código de procedimiento 846437 - mmm	Archivos Documento notificación Documento Resguardo Resguardo
Órgano emisor Secretaría General de Administración Digital	Vínculo Titular	
Órgano emisor raíz Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital	Estado Aceptada	
Puesta a disposición 17-05-2022	Identificador 5tr4[redacted]85	
Fecha de estado final 18-05-2022	Receptor 00000000T	

Información adicional
Esto es una notificación aceptada

Metadatos públicos	
Metadato	Valor
metadatos	Metadato1

Metadatos privados	
Metadato	Valor
nombre	"pepe"

Ilustración 40. Detalle completo de una notificación

- El sistema cambiará automáticamente el estado a *Aceptada* y la moverá a *Notificaciones realizadas*.

6.1.1.1.1 Documentos descargables

- El apartado *Archivos* contiene el documento de la notificación y sus anexos (si los hubiera) y el acuse de recibo –resguardo–.

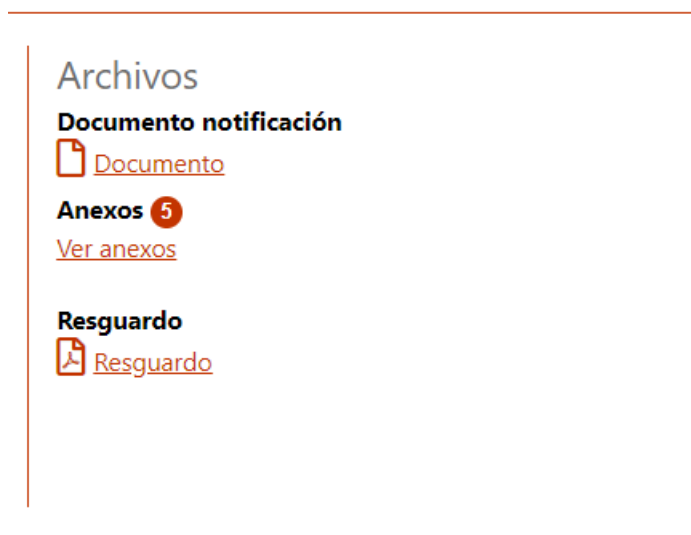


Ilustración 41. Archivos disponibles para descarga

- Para acceder a cada tipo de documentos haga clic sobre cada enlace.
- El sistema DEHú no almacena los resguardos de aquellas notificaciones que **no hayan sido comparecidas** desde el portal. Para acceder a él tendrá que dirigirse a la Sede donde compareció la notificación. Cuando esto suceda el sistema mostrará el siguiente mensaje en el apartado de resguardo:

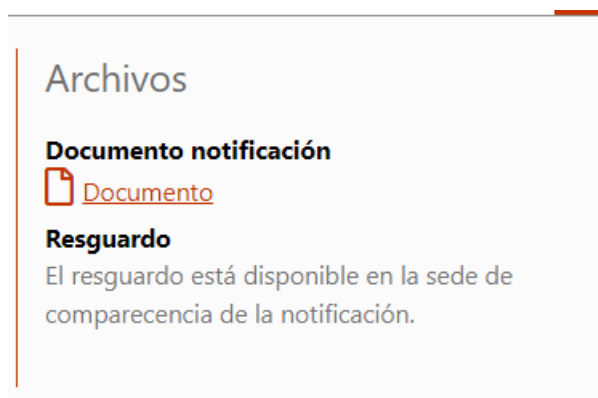


Ilustración 42. Resguardo no disponible para descarga en la DEHú



- Cuando pinche en *Ver anexos* el sistema abrirá una ventana emergente con el listado de estos:

annexe.tittle

Anexos

enlace de descarga de anexos

enlace de descarga de anexos

enlace de descarga de anexos

enlace de descarga de anexos

enlace de descarga de anexos

Concepto

Exos titular QI destinatario 9R

Emisor

Retaría General de Administración Digital

Emisor raíz

isterio de Asuntos Económicos y Transformación

Código de procedimiento

123456789 - Descripción no disponible

Vínculo

Destinatario

Estado

Aceptada

Archivos

Documento notificación

Documento

Anexos 5

[Ver anexos](#)

Ilustración 43. Listado de anexos de una notificación



La siguiente imagen muestra un ejemplo de acuse de recibo de una notificación *Aceptada*.

Documento de certificación para entorno de pruebas

dehú
notificaciones



El servicio de Dirección Electrónica Habilitada Única (DEHÚ)
certifica que:

Ante la DEHÚ comparece:

Documento asociado: **00000000T**
Nombre/Razón social: **JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL**

En calidad de TITULAR para **ACEPTAR** la notificación puesta a disposición en la DEHÚ:

Identificador: **5tr4**  **85**
Remitida por: **Secretaría General de Administración Digital**
Concepto: **Nueva notificación manual v3.1.0 aceptar**
Fecha de puesta a disposición: **17/05/2022**

Fecha aceptación: **18/05/2022 16:27**

Aplicación	Código CSV	Fecha de registro
DEHU	DEHU-4845-  -a6ea	18/05/2022
Expediente	URL de validación	DNI/NIE del interesado
	https://se-sede-administracion.redsara.es/pagSedeFront/servicios/consultaCSV.htm	00000000T



Ilustración 44. Ejemplo de resguardo de notificación aceptada³

³ Este es un documento de pruebas. El usuario final no verá “Documento de certificación de pruebas”



Ejemplo de un acuse de recibo de una notificación aceptada por un representante:

Documento de certificación para entorno de pruebas



El servicio de Dirección Electrónica Habilitada Única (DEHÚ)
certifica que:

Ante la DEHÚ comparece la entidad:

Documento asociado: [REDACTED]

Nombre/Razón social: [REDACTED]

[REDACTED]

Representada por:

Documento: [REDACTED]

Nombre: [REDACTED]

En calidad de DESTINATARIO para **ACEPTAR** la notificación puesta a disposición en la DEHÚ:

Identificador: **584** [REDACTED] **05a**

Remitida por: **Delegación Especial de Economía y Hacienda en Canarias-Las Palmas**



Aplicación	Código CSV	Fecha de registro
DEHU	DEHU-22d4-[REDACTED]-1cca	03/06/2021
Expediente	URL de validación	DNI/NIE del interesado
	https://ee-sede-administracion.redsara.es/pagSedeFront/servicios/consultarCSV.htm	[REDACTED]



Ilustración 45. Acuse de recibo de una notificación aceptada por un representante



6.1.1.2 Rechazar una notificación

El rechazo de una notificación no implica la ausencia de persona alguna en el lugar de la notificación, ni paralizará el procedimiento administrativo abierto.

El proceso de rechazo de una notificación sigue los mismos pasos que aceptar una notificación. Cuando el proceso se haya completado, el sistema cambiará el estado a **rechazada** y moverá la notificación a **Notificaciones realizadas**.

- Pulse sobre el icono de rechazar :

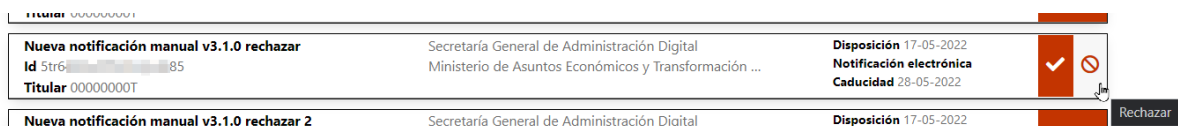


Ilustración 46. Rechazar notificación

- Se desplegará el detalle con los campos identificativos de la notificación junto con la solicitud de voluntad de acceso a la notificación:



Nueva notificación manual v3.1.0 rechazar		Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 17-05-2022 Notificación electrónica Caducidad 28-05-2022
Id 5tr6-85 Titular 00000000T			
Concepto Nueva notificación manual v3.1.0 rechazar	Titular 00000000T		
Órgano emisor Secretaría General de Administración Digital	Vínculo Titular		
Órgano emisor raíz Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital	Código de procedimiento 846437 - mmm		
Información adicional Esto es una notificación rechazada			
Metadatos públicos Ver metadatos			
El rechazo a la notificación supone la recepción de la misma con el concepto Nueva notificación manual v3.1.0 rechazar del organismo Secretaría General de Administración Digital puesta a disposición en la fecha 17-05-2022. De acuerdo con lo previsto en los artículos 41 y 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la aceptación de la notificación, el rechazo expreso de la notificación o bien la presunción de rechazo por no haber accedido a la notificación durante el periodo de puesta a disposición, dará por efectuado el trámite de notificación y se continuará el procedimiento. Al marcar el check de "Doy mi consentimiento" y pulsar en el botón Rechazar va a confirmar su voluntad de acceso al contenido de la notificación. Como resultado de este acceso se va a generar un justificante de rechazo. ☐ Doy mi consentimiento Ocultar los datos asociados a la comparecencia y que acreditan su voluntad de rechazo a la notificación <pre><Comparecencia> <Identificador>5tr6-85</Identificador> <Concepto>Nueva notificación manual v3.1.0 rechazar</Concepto> <Evento>2</Evento> <FechaEvento>18-05-2022</FechaEvento> <Receptor> <NombreReceptor> JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL</NombreReceptor> <NifReceptor>00000000T</NifReceptor> <NombreRepresentante> <NifRepresentante> <NifRepresentante> <NombreApoderadoHabilitado> </NombreApoderadoHabilitado> <NifApoderadoHabilitado> </NifApoderadoHabilitado> <NombreRepresentanteApoderadoHabilitado> </NombreRepresentanteApoderadoHabilitado> <NifRepresentanteApoderadoHabilitado> </NifRepresentanteApoderadoHabilitado> </Receptor> <FechaPuestaDisposicion>2022-05-17T08:18:01+02:00</FechaPuestaDisposicion> </Comparecencia></pre>			

Ilustración 47. Detalle de la notificación de rechazo

- Seleccione la casilla “Doy mi consentimiento” para aceptar su voluntad de firma y activar el botón de “Rechazar”. Pinche sobre él:

Ver metadatos	
El rechazo a la notificación supone la recepción de la misma con el concepto Nueva notificación manual v3.1.0 rechazar del organismo Secretaría General de Administración Digital puesta a disposición en la fecha 17-05-2022. De acuerdo con lo previsto en los artículos 41 y 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la aceptación de la notificación, el rechazo expreso de la notificación o bien la presunción de rechazo por no haber accedido a la notificación durante el periodo de puesta a disposición, dará por efectuado el trámite de notificación y se continuará el procedimiento. Al marcar el check de "Doy mi consentimiento" y pulsar en el botón Rechazar va a confirmar su voluntad de acceso al contenido de la notificación. Como resultado de este acceso se va a generar un justificante de rechazo. ☒ Doy mi consentimiento Rechazar Ocultar los datos asociados a la comparecencia y que acreditan su voluntad de rechazo a la notificación	

Ilustración 48. Solicitud de voluntad de firma del rechazo



- El sistema hará una redirección a Cl@ve para verificar los datos de autenticación del usuario. Este proceso es automático y no tendrá que volver a autenticarse.

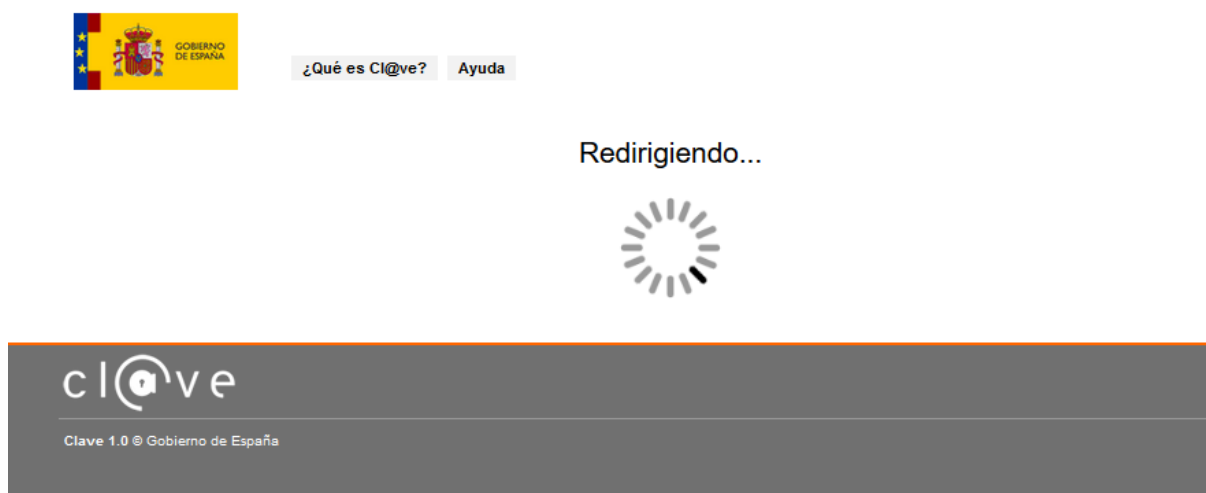


Ilustración 49. Redirección a Cl@ve durante el rechazo

- Si el resultado es satisfactorio, se habrá completado el proceso de comparecencia; por el contrario, le sacará del sistema.
- Seguido a este paso, se abrirá una página nueva donde podrá visualizar los siguientes elementos:
 - el detalle completo de la notificación;
 - el documento de la notificación y sus anexos;
 - el acuse de recibo del resultado de la comparecencia.



Detalles de la notificación

[<< Volver](#)

Aquí puede ver el detalle de su notificación - 5tr64[redacted]85

Datos principales

Concepto Nueva notificación manual v3.1.0 rechazar	Código de procedimiento 846437 - mmm	Archivos Documento notificación Documento Resguardo Resguardo
Órgano emisor Secretaría General de Administración Digital	Vínculo Titular	
Órgano emisor raíz Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital	Estado Rechazada	
Puesta a disposición 17-05-2022	Identificador 5tr6488s47965b7p4685	
Fecha de estado final 18-05-2022	Receptor 00000000T	

Información adicional
Esto es una notificación rechazada

Metadatos públicos

Metadato	Valor
metadatos	Metadato1

Metadatos privados

Metadato	Valor
nombre	"pepe"

Ilustración 50. Detalle completo de una notificación rechazada

- El sistema cambiará automáticamente el estado a *Rechazada*.
- El apartado *Archivos* contiene los documentos de la notificación y sus anexos (si los hubiera) y el acuse de recibo.
- Para acceder a cada uno de los documentos haga clic en cada uno de los enlaces.
- El sistema DEHú no almacena los resguardos de aquellas notificaciones que **no hayan sido comparecidas** desde el portal. Para acceder a ellos tendrá que dirigirse a la Sede donde compareció la notificación. Cuando esto suceda el sistema mostrará el mensaje de la Ilustración 42. Resguardo no disponible para descarga en la DEHú.
- Cuando pinche en *Ver anexos* el sistema abrirá una ventana emergente con el listado de estos.



La siguiente imagen muestra un ejemplo de acuse de recibo de una notificación *Rechazada*:

Documento de certificación para entorno de pruebas



El servicio de Dirección Electrónica Habilitada Única (DEHÚ) certifica que:

Ante la DEHÚ comparece:

Documento asociado: **00000000T**
Nombre/Razón social: **JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL**

En calidad de TITULAR para **RECHAZAR** la notificación puesta a disposición en la DEHÚ:

Identificador: **5tr64**  **85**
Remitida por: **Secretaría General de Administración Digital**
Concepto: **Nueva notificación manual v3.1.0 rechazar**
Fecha de puesta a disposición: **17/05/2022**

Fecha rechazo: **18/05/2022 16:55**

Aplicación	Código CSV	Fecha de registro
DEHU	DEHU-b96f4  19ba	18/05/2022
Expediente	URL de validación	DNI/NIE del interesado
	https://se-sede-administracion.redsara.es/pagSedeFront/servicios/consultaCSV.htm	00000000T



Ilustración 51. Ejemplo de resguardo de notificación rechazada



6.1.2 Bloqueo de comparecencias

El servicio de notificaciones DEHú se conecta con diferentes sistemas que permiten comunicar a los Organismos Emisores los estados por los que pasa una notificación. De esta forma, se agiliza la comunicación entre los Organismos de la Administración Pública y el ciudadano.

En ocasiones puede ocurrir que estos sistemas no se encuentren disponibles o se produzcan fallos en la comunicación sobre el estado de su notificación.

Por otro lado, si se intenta comparecer una notificación desde el portal DEHú que haya sido comparecida previamente por otras vías (Sede Electrónica, DEH, etc.), el servicio DEHú bloqueará la notificación y le avisará con un mensaje de advertencia. Ya que **no se puede comparecer una misma notificación por diferentes vías de puesta a disposición**.

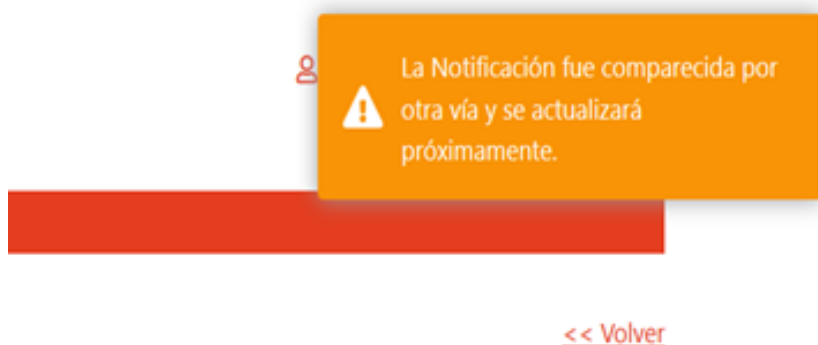


Ilustración 52. Bloqueo de una comparecencia ya realizada

Este hecho se indicará visualmente en el listado de notificaciones cambiando de color la notificación y sólo podrá consultar el detalle simple de la notificación.

Prueba Id 230905 Titular	Ayuntamiento de Madrid Ayuntamiento de Madrid	Disposición 11-03-2021 Notificación electrónica Caducidad 01-04-2021	
--------------------------------	--	--	--

Ilustración 53. Notificación bloqueada por el sistema



Prueba Id 2355 Titular		Ayuntamiento de Madrid Ayuntamiento de Madrid	Disposición 11-03-2021 Notificación electrónica Caducidad 01-04-2021
Concepto Prueba Órgano emisor Ayuntamiento de Madrid Órgano emisor raíz Ayuntamiento de Madrid	Titular Vínculo Destinatario Código de procedimiento 203382 - Premios de Andalucía de Agricultura y Pesca	Metadatos Públicos No hay metadatos	
 Notificación en espera de sincronización			

Ilustración 54. Notificación en espera de sincronización

Cuando los sistemas vuelvan a sincronizarse, la notificación **cambiará de estado** y podrá consultarse en **Notificaciones Realizadas**.

 Nota
Si pasados unos días comprueba que su notificación sigue en este mismo estado abra una incidencia en el formulario de contacto del Centro de Servicios para DEHú



6.2 Notificaciones realizadas

Estas notificaciones se mostrarán **ordenadas de manera descendente por fecha de comparecencia**.

La imagen muestra la interfaz de usuario de 'dehú notificaciones'. En la parte superior, hay un menú de idiomas (Castellano, Català, Galego, Euskera, Valencià, English) y el nombre de usuario 'JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL' con un botón 'Cerrar sesión'. El menú principal incluye 'Notificaciones Pendientes', 'Notificaciones Realizadas' (destacado con un recuadro verde), 'Comunicaciones', 'Mis datos de contacto' y 'Gran Destinatario'. Debajo del menú, hay un aviso importante sobre la aceptación, rechazo o presunción de rechazo de las notificaciones. El título principal es 'Notificaciones Realizadas'. El texto indica que se puede acceder al contenido de las notificaciones realizadas y que se muestran las últimas 30 días. Hay un buscador de notificaciones con un criterio de búsqueda (Fecha de Puesta a Disposición), campos para 'Desde' y 'Hasta' (formato dd/mm/aaaa), y botones 'Limpiar' y 'Buscar'. En la parte inferior derecha, hay un enlace a 'Buscador avanzado Q+'.

Ilustración 55. Pantalla principal de notificaciones realizadas

 Nota
Sólo aparecerán las notificaciones realizadas en los últimos treinta (30) días .
Si se quieren consultar notificaciones anteriores, tendrá que realizar una búsqueda por <i>“Fecha de comparecencia”</i> .



El portal aplica un sistema de colores que permiten al usuario reconocer a simple vista las notificaciones que hayan sido:

- aceptadas (**verde**)
- rechazadas (**rojo**)
- expiradas (**gris**)
- expiradas en el Tablón Edictal Único – TEU- (**morado**)

Notificación para expirar en Test Id PRORROGA [redacted] :faca... Titular 99999999R	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 18-03-2022 Notificación electrónica Expirada 18-03-2022	 
Notificación para rechazar en Test Id PRORROGA [redacted] :ef7f... Titular 99999999R	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 18-03-2022 Notificación electrónica Rechazada 18-03-2022	 
Notificación para aceptar en Test Id PRORROGA [redacted] :d7a8... Titular 99999999R	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 18-03-2022 Notificación electrónica Aceptada 18-03-2022	 
Notificación para Expirar Teu en Test Id PRORROGA [redacted] :886c... Titular 99999999R	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 18-03-2022 Notificación electrónica Expirada TEU 18-03-2022	 

Ilustración 56. Diferencias de estado de las notificaciones realizadas

6.2.1 Acceder al detalle de una notificación

Los iconos situados en el extremo derecho del registro de la notificación permiten consultar el detalle completo  y el detalle simple  de una notificación realizada respectivamente.

Titular 00000000T		Rechazada 18-05-2022	 
Nueva notificación manual v3.1.0 aceptar Id 5tr4[redacted] :885 Titular 00000000T	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 17-05-2022 Notificación electrónica Aceptada 18-05-2022	 

Ilustración 57. Acceso al detalle de una notificación realizada



6.2.1.1 Detalle completo

El acceso al **detalle completo** de una notificación se realiza desde este icono :

Detalles de la notificación

[<< Volver](#)

Aquí puede ver el detalle de su notificación - b655a8...d6e

Datos principales

Concepto Alta notificación	Código de procedimiento 20065 - Descripción no disponible	Archivos Documento notificación  Documento
Órgano emisor Secretaría General de Administración Digital	Vínculo Titular	Anexos 5 Ver anexos
Órgano emisor raíz Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital	Estado Aceptada	Resguardo  Resguardo
Puesta a disposición 23-05-2022	Identificador b655a8...d6e	
Fecha de estado final 23-05-2022	Receptor 00000000T	
	Código DIR3 E04995903	
	Código DIRe ES00000000T0000	

Información adicional
Descripción adicional de la notificación.

Metadatos públicos	
Metadato	Valor
dato	"Tipo tramite"
valor	"Automático"

Metadatos privados	
Metadato	Valor
nombre	"pepe"

Ilustración 58. Acceso al detalle completo de la notificación

Los datos que aparecen en el acceso al detalle de una notificación son:

1. **Concepto:** título descriptivo de la notificación dado por la unidad gestora.
2. **Organismo Emisor:** unidad gestora que envió la notificación.
3. **Órgano Emisor raíz:** unidad raíz al que pertenece la unidad que envió la notificación.
4. **Puesta a disposición:** fecha en la que el Organismo Emisor indicó que se pondría a disposición del usuario para su acceso.

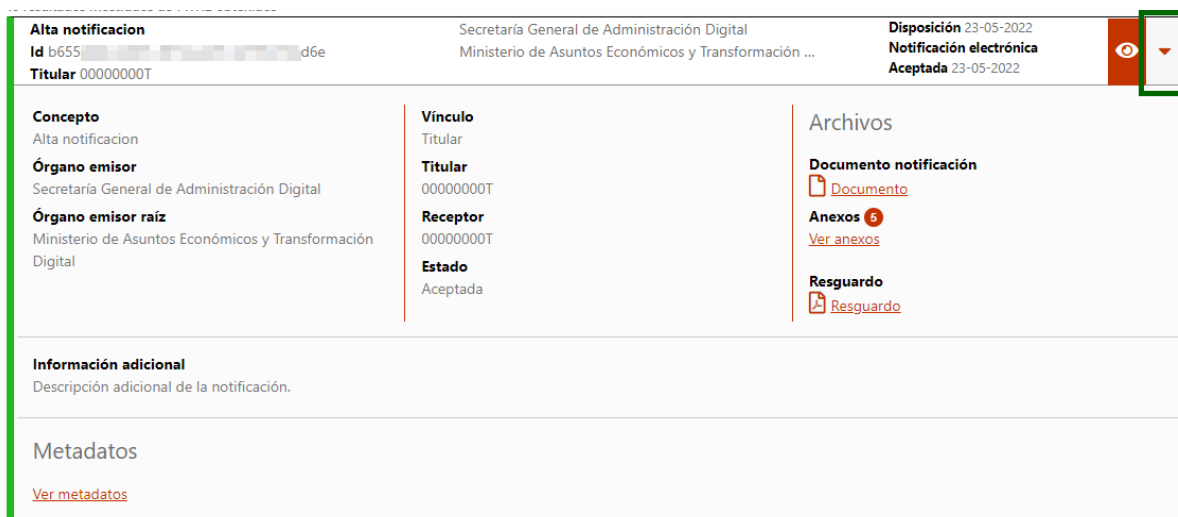


5. **Fecha de estado final:** fecha en la que se practica la aceptación o rechazo de la comparecencia o se .
6. **Código de procedimiento:** código de procedimiento SIA.
7. **Vínculo:** hace referencia al tipo de relación (vínculo) que existen entre el usuario logueado en la aplicación y la notificación, pudiendo ser éste titular o destinatario.
8. **Estado:** condición en la que se encuentra la notificación, pudiendo ser *aceptada*, *rechazada* o *expirada*.
9. **Identificador:** identificador de la notificación.
10. **Titular:** DNI del titular de la notificación
11. **Receptor:** DNI que recibe y accede por primera vez a la notificación.
12. **Código DIR3:** Código DIR3 al que va dirigido la notificación. Sólo aparecerá si está informado por la unidad gestora.
13. **Código DIRE:** código DIRE al que va dirigido la notificación. Sólo aparecerá si está informado por la unidad gestora.
14. **Archivos:** documentos de la notificación, anexos y resguardo. El número que aparece en *Anexos* indica la cantidad total que existen para esa notificación.
15. **Información adicional:** bloque de información que la unidad gestora tiene a su disposición para incluir de manera opcional cualquier nota o aclaración sobre la notificación y/o comunicación.
16. **Metadatos:** metadatos públicos y privados de la notificación que la unidad gestora podrá incluir de manera opcional.

6.2.1.2 Detalle simple

Esta opción permite visualizar el detalle simple de una notificación sin necesidad de cambiar

de pantalla .



Alta notificación		Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...		Disposición 23-05-2022 Notificación electrónica Aceptada 23-05-2022	
Id b655...d6e		Titular 00000000T			
Concepto Alta notificación	Vínculo Titular	Archivos			
Órgano emisor Secretaría General de Administración Digital	Titular 00000000T	Documento notificación Documento			
Órgano emisor raíz Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital	Receptor 00000000T	Anexos 5 Ver anexos			
	Estado Aceptada	Resguardo Resguardo			
Información adicional Descripción adicional de la notificación.					
Metadatos Ver metadatos					

Ilustración 59. Detalle simple de una notificación

6.2.2 Notificaciones Expiradas

Cuando la notificación por medios electrónicos sea de carácter obligatorio, o haya sido expresamente elegida por el interesado, **se entenderá rechazada** cuando hayan **superado el plazo de comparecencia establecido por el Organismo Emisor**, sin que se acceda a su contenido⁴ o hayan transcurrido diez (10) días naturales desde la puesta a disposición de la notificación.

Se podrá acceder al documento y contenido de las notificaciones expiradas (marcadas en gris); así como a consultar el acuse de recibo con estado “Rechazo de la notificación por caducidad”.

⁴ Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, 236, de 02 de octubre de 2015, 89376- 89378, <https://www.boe.es/eli/es/l/2015/10/01/39/con>.



Notificaciones Realizadas

Aquí tiene acceso al contenido y los documentos de aquellas notificaciones que están realizadas, a efectos de la continuación del procedimiento, emitidas por los diferentes Organismos de la Administración a **JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL** con NIF **00000000T**.

Puede consultar la lista completa de administraciones adheridas en el enlace de [Organismos Emisores](#).

Por defecto se mostrarán las notificaciones de los últimos 30 días. Podrá modificar los filtros para realizar otras consultas.

Buscador de Notificaciones

 Criterio de búsqueda Desde: Hasta:

Fecha de Puesta a Disposición dd/mm/aaaa dd/mm/aaaa

[Limpiar](#) [Buscar](#)

[Buscador avanzado Q+](#)

« Anterior 1 ... 8 9 **10** 11 12 ... 71.110 Siguiente »

10 resultados mostrados de 711099 obtenidos

Notificación sin fpd con fe

Id 001 [redacted] p5454

Titular 00000000T

Secretaría General de Administración Digital

Ministerio de Política Territorial y Función Pública

Disposición 29-04-2022

Notificación electrónica

Expirada 10-05-2022



Notificación sin fpd con fe

Secretaría General de Administración Digital

Disposición 29-04-2022

Ilustración 60. Notificación expirada en el listado de notificaciones realizadas



Rechazo de notificación por caducidad

La siguiente notificación:

Titular **Juan Español** con NIF **00000000T**
Identificador **591** [REDACTED] **d2**
Concepto **Notificacion Carpeta en Test**
Informacion adicional **Notificación para regresivo de sincronizarEnvío**

Remitida por **Secretaría General de Administración Digital** el día 08/02/2022 ha sido **expirada** por caducidad, al superarse el plazo establecido para la comparecencia, a fecha de 19/02/2022.



Aplicación	Código CSV	Fecha de registro
NOTIFICA	CNO-65d [REDACTED] -d796	19/02/2022
Expediente	URL de validación https://pre-sede.administracion.gob.es/pagSedeFront/servicios/consultaCSV.htm	DNI/NIE del interesado



Ilustración 61. Acuse de recibo de una notificación expirada



7 Comunicaciones

Este módulo describe el acceso y consulta a las comunicaciones con carácter administrativo que los Organismos Emisores hayan emitido a los usuarios del portal.

Desde aquí se podrá acceder tanto a las comunicaciones que estén pendientes de leer, como a aquellas que ya se hayan leído; además de consultar el documento de estas.

Las comunicaciones están listadas y ordenadas por **fecha de puesta a disposición**, de más reciente a más antigua.

La imagen muestra la interfaz de usuario de 'dehú notificaciones'. En la parte superior, hay una barra de navegación con idiomas (Castellano, Català, Galego, Euskera, Valencià, English) y el nombre de usuario 'JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL' con un botón 'Cerrar sesión'. Debajo, una barra de menú contiene 'Notificaciones Pendientes', 'Notificaciones Realizadas', 'Comunicaciones' (destacado con un recuadro verde), 'Mis datos de contacto' y 'Gran Destinatario'. Un banner informativo muestra un mensaje sobre la aceptación, rechazo o presunción de rechazo de las notificaciones. El título principal es 'Comunicaciones'. El texto indica que el usuario tiene acceso a las comunicaciones emitidas por los organismos de la Administración a su nombre y NIF. Se ofrece un enlace a 'Organismos Emisores'. Se menciona que por defecto se mostrarán las comunicaciones de los últimos 30 días. Hay un buscador de comunicaciones con campos para 'Criterio de búsqueda' (Fecha de Puesta a Disposición), 'Desde' y 'Hasta', con botones 'Limpiar' y 'Buscar'. También hay un enlace a 'Buscador avanzado'. La parte inferior muestra una lista de 10 resultados, con las primeras tres filas detalladas:

Prueba	Id	Titular	Disposición	Comunicación
Prueba	29117639	00000000T	Disposición 18-05-2022	Comunicación postal
Prueba	06eb5e0	00000000T	Disposición 18-05-2022	Comunicación electrónica
Prueba			Disposición 18-05-2022	

Ilustración 62. Página de comunicaciones



Las comunicaciones se distinguen entre las leídas (**verdes**) de las no leídas (sin color) por un cambio de color en el registro.

10 resultados mostrados de 17 obtenidos

Notificaciones Maquina de Estados pendiente 192... Id 309[redacted]d51 Titular 99999999R	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 05-05-2022 Comunicación electrónica Leída 05-05-2022		▼
Notificaciones Maquina de Estados pendiente 192... Id 712[redacted]1d Titular 99999999R	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 05-05-2022 Comunicación electrónica		▼
Notificaciones Maquina de Estados pendiente 972... Id 235[redacted]29 Titular 99999999R	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 05-05-2022 Comunicación electrónica Leída 05-05-2022		▼
Notificaciones Maquina de Estados pendiente 972... Id 993[redacted]09 Titular 99999999R	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 05-05-2022 Comunicación electrónica		▼
Notificaciones Maquina de Estados pendiente 790... Id 434[redacted]5b Titular 99999999R	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 04-05-2022 Comunicación electrónica Leída 04-05-2022		▼
Notificaciones Maquina de Estados pendiente 790... Id 746[redacted]3c Titular 99999999R	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 04-05-2022 Comunicación electrónica		▼
Notificaciones Maquina de Estados pendiente 198... Id 673[redacted]1b Titular 99999999R	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 04-05-2022 Comunicación electrónica Leída 04-05-2022		▼
Notificaciones Maquina de Estados pendiente 198... Id 507[redacted]fd Titular 99999999R	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 04-05-2022 Comunicación electrónica		▼

Ilustración 63. Listado de comunicaciones

Las comunicaciones tienen carácter administrativo y, por tanto, no tienen relevancia jurídica; de ahí, que el rechazo a su lectura o no, **no es vinculante**.

El listado sólo mostrará los últimos treinta (30) días. Si se quieren consultar comunicaciones antiguas se tendrá que realizar una búsqueda seleccionando entre los criterios disponibles “Fecha de puesta a disposición” en el [buscador de comunicaciones](#).

Cada comunicación posee los mismos campos explicados en el capítulo [Listado de notificaciones y comunicaciones](#); excepto la fecha de caducidad, que en esta tipología no aplica, ya que las comunicaciones **no tienen fecha de caducidad**; y también la fecha en la que la comunicación fue leída.

Nueva comunicación manual v3.1.0 Id 5tr7[redacted]54 Titular 00000000T	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 19-05-2022 Comunicación electrónica Leída 19-05-2022		▼
---	---	---	--	---

Ilustración 64. Metadatos públicos de una comunicación



7.1 Leer una comunicación

Para leer una comunicación en estado pendiente (sin color en el registro) se ha de hacer clic en el icono del ojo  situado en el extremo derecho del registro.

10 resultados mostrados de 11 obtenidos

Nueva comunicación manual v3.1.0 Id 5tr7[redacted]54 Titular 00000000T	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 19-05-2022 Comunicación electrónica	
---	---	--	---

Ilustración 65. Leer una comunicación pendiente

El sistema redirigirá al usuario a una nueva pantalla para consultar los datos de la comunicación y abrirá en una ventana emergente el documento de la comunicación o el enlace. El sistema cambiará el estado a “*Leída*” de forma automática cuando se acceda a ella.

Detalles de la comunicación

[<< Volver](#)

Aquí puede ver el detalle de su comunicación - 5tr7[redacted]54

Datos principales

Concepto Nueva comunicación manual v3.1.0	Vínculo Titular	Archivos Comunicaciones  Documento				
Órgano emisor Secretaría General de Administración Digital	Estado Leída					
Órgano emisor raíz Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital	Identificador 5tr7[redacted]54					
Puesta a disposición 19-05-2022	Receptor 00000000T					
Fecha de estado final 19-05-2022						
Información adicional Esto es una comunicación						
<table><tr><th>Metadatos</th><th>Valor</th></tr><tr><td>metadatos</td><td>Metadato 1</td></tr></table>			Metadatos	Valor	metadatos	Metadato 1
Metadatos	Valor					
metadatos	Metadato 1					

Metadatos públicos

Ilustración 66. Detalle desplegado de una comunicación leída

7.2 Acceder al detalle de una comunicación

7.2.1 Consultar el detalle simple

Si se quiere consultar el detalle simple de una comunicación tan sólo se ha de desplegar la flecha situada al extremo derecho de la comunicación.



10 resultados mostrados de 11 obtenidos

Nueva comunicación manual v3.1.0 Id Str7...54 Titular 00000000T	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 19-05-2022 Comunicación electrónica Leida 19-05-2022
--	---	--

Concepto Nueva comunicación manual v3.1.0	Vínculo Titular	Archivos Comunicaciones  Documento
Órgano emisor Secretaría General de Administración Digital	Titular 00000000T	
Órgano emisor raíz Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital	Receptor 00000000T	
	Estado Leida	

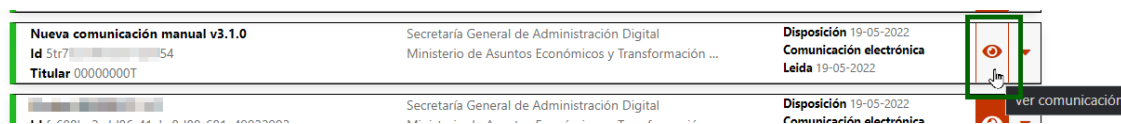
Información adicional
Esto es una comunicación

Metadatos
[Ver metadatos](#)

Ilustración 67. Detalle simple de una comunicación

7.2.2 Consultar el detalle completo

Por otra parte, si se quiere consultar el detalle completo de una comunicación tan sólo se ha de pulsar en el icono del ojo situado en el extremo derecho de la comunicación.



Nueva comunicación manual v3.1.0
Id Str7...54
Titular 00000000T

Secretaría General de Administración Digital
Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...

Disposición 19-05-2022
Comunicación electrónica
Leida 19-05-2022

 ver comunicación

Ilustración 68. Consultar el detalle completo de una comunicación

8 Darse de alta en Mis datos de contacto

Mis datos de contacto es un servicio de DEHú que facilita el **aviso** a través del envío de **emails** de nuevas notificaciones y/o comunicaciones.

Si no ha informado aún de sus datos de contacto, el sistema le mostrará un pop-up de aviso recordándole esta disponibilidad en el sistema.

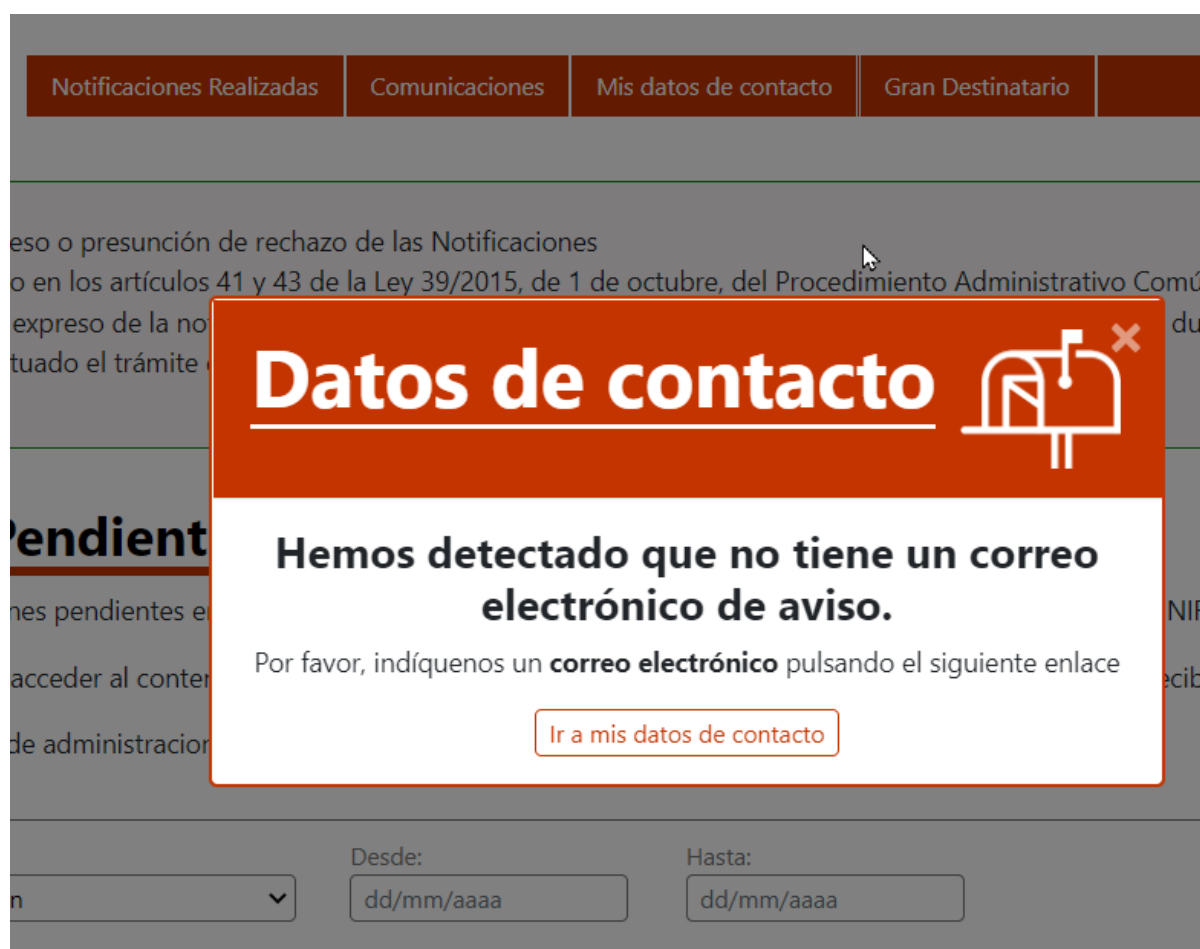


Ilustración 69. Pop-up de aviso para introducir sus datos de contacto

Completando el formulario existente en el portal, Ud. autoriza a que la DEHú le informe de nuevas altas de notificaciones y/o comunicaciones siempre que se cumpla la **condición** de que el Organismo Emisor de la notificación/comunicación esté **suscrito** a los servicios de la DEHú.



Castellano Català Galego Euskera Valencià English

JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL

Cerrar sesión | →



dehú
notificaciones

Notificaciones Pendientes Notificaciones Realizadas Comunicaciones **Mis datos de contacto** Gran Destinatario

Avisos importantes

Aceptación, Rechazo expreso o presunción de rechazo de las Notificaciones

De acuerdo con lo previsto en los artículos 41 y 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas de la notificación, el rechazo expreso de la notificación o bien la presunción de rechazo por no haber accedido a la notificación durante el período de puesta a disposición, dará por efectuado el trámite de notificación y se continuará el procedimiento.

Crear Contacto - 00000000T

Podrá recibir avisos de nuevas notificaciones y/o comunicaciones a los emails proporcionados en el formulario, siempre que el Organismo Emisor de su notificación esté adherido a la DEHú.

Los datos facilitados en el formulario serán objeto de tratamiento únicamente por la Dirección Electrónica Habilitada única (DEHú) para los fines descritos anteriormente y no serán proporcionados a terceros. Antes de cumplimentar el formulario debe leer la siguiente [información adicional sobre protección de datos personales](#)

Rellene el siguiente formulario para dar de alta la información de contacto.

Ilustración 70. Página de Mis datos de contacto

Podrá incluir hasta cinco (5) direcciones de email:

Crear Contacto - 00000000T

Podrá recibir avisos de nuevas notificaciones y/o comunicaciones a los emails proporcionados en el formulario, siempre que el Organismo Emisor de su notificación esté adherido a la DEHú.

Los datos facilitados en el formulario serán objeto de tratamiento únicamente por la Dirección Electrónica Habilitada única (DEHú) para los fines descritos anteriormente y no serán proporcionados a terceros. Antes de cumplimentar el formulario debe leer la siguiente [información adicional sobre protección de datos personales](#)

Rellene el siguiente formulario para dar de alta la información de contacto.

Datos de contacto

Email (1)* Campo obligatorio	Email (2) 	Email (3)
Email (4) 	Email (5) 	Teléfono

☐ Acepto las condiciones legales y/o de uso*

Ilustración 71. Incluir cinco (5) direcciones de email

Para darse de alta tendrá que marcar “*Aceptar las condiciones legales y/o de uso*” y dar al botón **Guardar**.





Datos de contacto

Email (1) nombre@correo.org	Email (2) nombre2@correo.es	Email (3) nombre3@correo.es
Email (4) nombre4@correo.es	Email (5) nombre5@correo.es	Teléfono 925000000

☒ Acepto las condiciones legales y/o de uso*

Limpiar

Guardar

Ilustración 72. Rellenar el formulario de Mis datos de contacto

Detalles de Contacto

Podrá recibir avisos de nuevas notificaciones y/o comunicaciones a los emails proporcionados en el formulario, siempre que el Organismo Emisor de su notificación esté adherido a la DEHú.

Los datos facilitados en el formulario serán objeto de tratamiento únicamente por la Dirección Electrónica Habilitada única (DEHú) para los fines descritos anteriormente y no serán proporcionados a terceros. Antes de cumplimentar el formulario debe leer la siguiente [información adicional sobre protección de datos personales](#)

Datos de contacto para - [Nombre]

Datos de contacto

NIF [Redactado]	Email 1 nombre1@correo.es
Email 2 nombre2@correo.es	Email 3 nombre3@correo.es
Email 4 nombre4@correo.es	Email 5 nombre5@correo.es
Teléfono 910000000	

Eliminar

Editar

Ilustración 73. Visualización de los Datos de contacto en el portal



9 Darse de alta como Gran Destinatario

Se entiende como Gran Destinatario aquellas **personas físicas y jurídicas** que reciben un volumen importante de notificaciones y comunicaciones; y que disponen de medios para **implementar sistemas informáticos** para acceder y comparecer a sus notificaciones y comunicaciones de **forma automática** y distribuirlos entre sus diferentes centros/departamentos.

Este servicio responde a las necesidades de aquellas entidades que posean **diferentes representados con diferentes NIF**.

Para darse de alta se tendrá que hacer uso de los certificados de **tipo 0, 1, 4, 8, 11 y 12**.

Además, desde este apartado se podrán realizar **altas, modificaciones o bajas de forma autónoma** sin necesidad de realizarlo a través de incidencia.



Importante

El **alta** desde el portal está sujeta a **validación y activación** por parte del Centro de Servicios. Cuando este proceso haya finalizado se le enviará un email informándole del alta.

Las nuevas altas **deberán** cumplir con un **circuito de pruebas de integración** en **Servicios Estables** para poder operar en Producción. Puede ampliar más información en el [apartado de Gran Destinatario de la web del CTT del PAe](#).



Castellano Català Galego Euskera Valencià English

JUAN GARCÍA LÓPEZ

Cerrar sesión | →



dehú
notificaciones



Notificaciones Pendientes

Notificaciones Realizadas

Comunicaciones

Mis datos de contacto

Gran Destinatario

Avisos importantes



Aceptación, Rechazo expreso o presunción de rechazo de las Notificaciones

De acuerdo con lo previsto en los artículos 41 y 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas de la notificación, el rechazo expreso de la notificación o bien la presunción de rechazo por no haber accedido a la notificación durante el período de puesta a disposición, dará por efectuado el trámite de notificación y se continuará el procedimiento.



Alta Gran Destinatario

Rellene el siguiente formulario para darse de alta en los servicios de Grandes Destinatarios. Esto le permitirá consultar sus notificaciones y comunicaciones de forma automatizada.

Datos de la entidad



NIF/CIF de la entidad: 99999999R

Nombre de la entidad: JUAN GARCÍA LÓPEZ

Datos de contacto del responsable



Nombre*

Nif*

Teléfono*

Email*

Añadir datos de contacto técnico



Nombre

Nif

Teléfono

Email

Añadir Añadir datos de contacto técnico suplente

Certificado



Nombre (CN) del 1º certificado:*

Parte pública del 1º certificado: (formato PEM)*

Añadir 2º certificado

Limpiar

Guardar

dehú

Mapa Web

Notificaciones Pendientes

Notificaciones Realizadas

Comunicaciones

Datos de Contacto

Gran Destinatario

Enlaces

Notificaciones administrativas

PAe

Consulta de documentos por

CSV

Especificaciones técnicas para

Gran Destinatario

Ayuda

PAe - Solución DEHú

060

Buzón de ayuda

Descargar manual



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



dehuredsara.es - Secretaría General de Administración Digital

Accesibilidad - Soporte - Condiciones de uso - Política de privacidad - FAQ

Ilustración 74. Formulario de alta como Gran Destinatario



9.1 Alta de un Gran Destinatario

Para darse de alta tan sólo se ha de rellenar el formulario de Declaración Responsable con los datos pertinentes y dar a **Guardar**:

Castellano Català Galego Euskera Valencià English

 **dehu**
notificaciones

JUAN GARCÍA LÓPEZ
Cerrar sesión →

Notificaciones Pendientes Notificaciones Realizadas Comunicaciones Mis datos de contacto Gran Destinatario

Avisos importantes

¡

Aceptación, Rechazo expreso o presunción de rechazo de las Notificaciones

De acuerdo con lo previsto en los artículos 41 y 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas de la notificación, el rechazo expreso de la notificación o bien la presunción de rechazo por no haber accedido a la notificación durante el período de puesta a disposición, dará por efectuado el trámite de notificación y se continuará el procedimiento.

x

Alta Gran Destinatario

Rellene el siguiente formulario para darse de alta en los servicios de Grandes Destinatarios. Esto le permitirá consultar sus notificaciones y comunicaciones de forma automatizada.

Datos de la entidad

NIF/CIF de la entidad: **99999999R**

Nombre de la entidad: **JUAN GARCÍA LÓPEZ**

Datos de contacto del responsable

Nombre* Nif*

Teléfono* Email*

Añadir datos de contacto técnico

Nombre Nif

Teléfono Email

Añadir Añadir datos de contacto técnico suplente

Certificado

Nombre (CN) del 1º certificado*

Parte pública del 1º certificado: (formato PEM)*

Añadir 2º certificado

Limpiar Guardar

Mapa Web

Notificaciones Pendientes

Notificaciones Realizadas

Comunicaciones

Datos de Contacto

Gran Destinatario

Enlaces

Notificaciones administrativas

PAe

Consulta de documentos por CSV

Especificaciones técnicas para Gran Destinatario

Ayuda

PAe - Solución DEHÚ

060

Buzón de ayuda

Descargar manual

WAI-AA

WCAG 1.0

Financiado por la Unión Europea

NextGenerationEU

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia

dehuredsaraes - Secretaría General de Administración Digital.

Accesibilidad

Soporte

Condiciones de uso

Política de privacidad

FAQ

Ilustración 75. Rellenar el formulario de alta de Gran Destinatario



Se pueden tener dos (2) certificados activos a la vez, por lo que se deberán rellenar los datos

de ambos [Añadir 2º certificado](#) .

Una vez completado el formulario deberá firmar la Declaración Responsable, para lo que se recomienda tener instalado un programa de *Autofirma*.

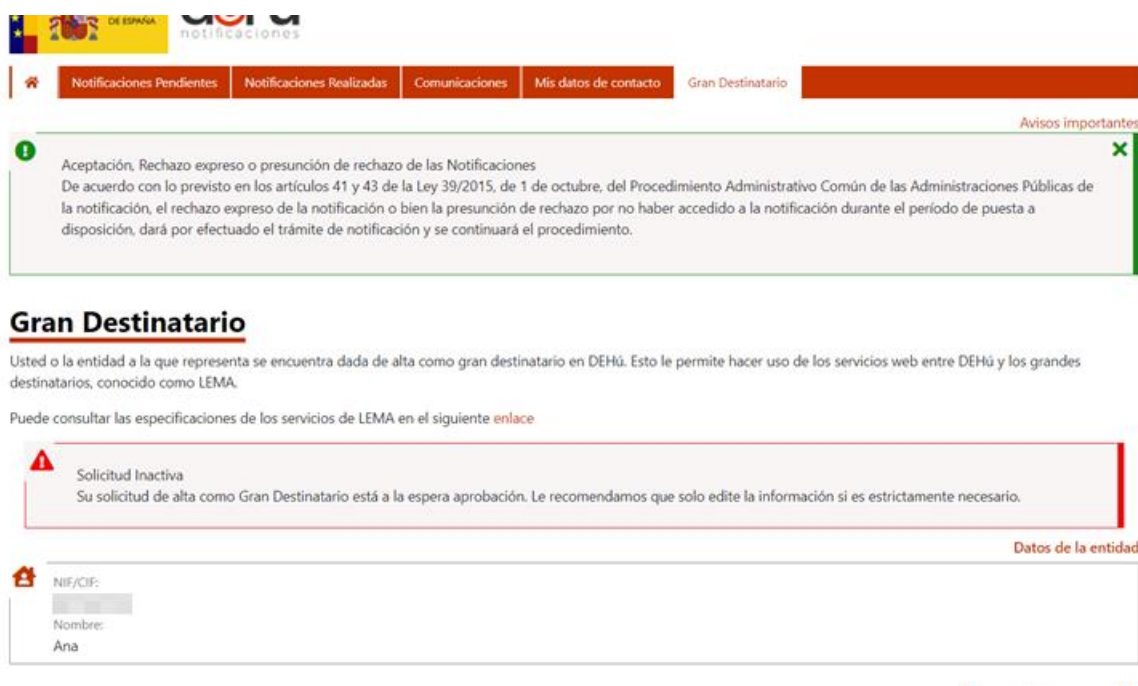
La imagen muestra la interfaz de usuario de la plataforma de notificaciones deHú. En la parte superior, hay una barra de navegación con idiomas (Castellano, Català, Galego, Euskera, Valencià, English) y el nombre de usuario JUAN GARCÍA LÓPEZ con un botón de cerrar sesión. Debajo, una barra de menú contiene: Inicio, Notificaciones Pendientes, Notificaciones Realizadas, Comunicaciones, Mis datos de contacto, Gran Destinatario y un espacio vacío. Un banner informativo con un icono de exclamation mark contiene texto sobre la aceptación, rechazo o presunción de rechazo de las notificaciones. El título principal es 'Declaración Responsable' con el subtítulo 'Formulario de firma de declaraciones responsables'. A la derecha del título está el botón 'Firma'. El formulario principal contiene el texto: 'Para finalizar tiene que firmar el documento que certifica que JUAN GARCÍA LÓPEZ con identificación 99999999R solicita la alta del servicio para Grandes Destinatarios de la DEHÚ'. Debajo de este texto hay un checkbox 'He leído y acepto las Condiciones de uso' que está marcado, y dos botones: 'Firmar' (destacado en naranja) y 'Cancelar' (naranja oscuro). En la parte inferior, se muestra una vista previa de la declaración responsable en un navegador, con la barra de herramientas del navegador indicando '1 / 8' y '85%' de zoom. La vista previa muestra el logo de deHú y el escudo del Gobierno de España.

Ilustración 76. Firma de la Declaración Responsable



La interfaz muestra una barra de navegación superior con los siguientes elementos: un icono de casa, un menú desplegable con las opciones 'Notificaciones Pendientes', 'Notificaciones Realizadas', 'Comunicaciones', 'Mis datos de contacto' y 'Gran Destinatario', y un botón 'Gran Destinatario'. A la derecha, un recuadro 'Avisos importantes' con un icono de 'x' roja. El contenido principal está dividido en tres secciones: a la izquierda, un texto informativo sobre la aceptación, rechazo o presunción de rechazo de las notificaciones; en el centro, un logo 'autofirma' con un correo electrónico '@' y un círculo de puntos; a la derecha, un recuadro 'Firma' con un icono de pluma. Debajo del logo, se indica '(c) Copyright 2018 Gobierno de España' y 'Grandes Destinatarios de la DEHU'. En la parte inferior, hay un checkbox 'He leído y acepto las Condiciones de uso' y dos botones 'Firmar' y 'Cancelar'.

Ilustración 77. Mensaje de Autofirma



La interfaz muestra una barra de navegación superior con los siguientes elementos: un icono de casa, un menú desplegable con las opciones 'Notificaciones Pendientes', 'Notificaciones Realizadas', 'Comunicaciones', 'Mis datos de contacto' y 'Gran Destinatario', y un botón 'Gran Destinatario'. A la derecha, un recuadro 'Avisos importantes' con un icono de 'x' roja. El contenido principal está dividido en tres secciones: a la izquierda, un texto informativo sobre la aceptación, rechazo o presunción de rechazo de las notificaciones; en el centro, un logo 'autofirma' con un correo electrónico '@' y un círculo de puntos; a la derecha, un recuadro 'Firma' con un icono de pluma. Debajo del logo, se indica '(c) Copyright 2018 Gobierno de España' y 'Grandes Destinatarios de la DEHU'. En la parte inferior, hay un checkbox 'He leído y acepto las Condiciones de uso' y dos botones 'Firmar' y 'Cancelar'.

Ilustración 78. Pantalla final del alta de Gran Destinatario

Cuando se haya dado de alta aparecerá un mensaje de aviso indicándole que para poder **continuar con su solicitud** debe [abrir una incidencia en el Centro de Servicios](#) indicando en *Tipo: Alta LEMA en Pruebas*. Cuando hayan revisado su alta y comprueben que cumple con los requisitos mínimos, este servicio contestará con un mensaje de confirmación o rechazo.



Puede ampliar más información sobre las integraciones con los servicios Web de Grandes Destinatarios en el [área de descargas del PAe](#) en el capítulo de *Grandes Destinatarios*.

10 Apéndices

10.1 Mensajes de errores del portal

El sistema puede devolverle un mensaje de error si su sesión supera el límite de accesos o peticiones al portal. Pasadas 24h, podrá volver a hacer uso del portal con normalidad.



Ilustración 79. Mensajes de aviso del portal

Si se mantiene algún tiempo inactivo en el portal, el sistema cerrará la sesión y habrá que volver a identificarse de nuevo.



Ilustración 80. Mensaje de sesión caducada

 Importante
Estos mensajes no son errores y no se reportarán como incidencias al CAID.



10.2 Informar de una incidencia

Ante cualquier incidencia en la consulta, comparecencia o lectura de sus notificaciones y/o comunicaciones rellene el siguiente [formulario de contacto](#) seleccionando en “Tipo” aquellas reservadas para Ciudadanos:

Dirección Electrónica Habilitada única
Acceso y consulta a notificaciones y comunicaciones en la Dirección Electrónica Habilitada única

[Volver](#) [FAQ](#)

Nombre* Primer apellido* Segundo apellido

NIF/CIF* Teléfono

Razón social

Correo electrónico*

Confirmación correo electrónico*

Asunto*

Tipo* -- Seleccione un tipo --

Adjunto

Se recomienda: para adjuntar ficheros, deben ir comprimidos en formato .zip y sin espacios en el nombre del fichero. (Ejemplo: Fichero.zip)

Descripción de la incidencia*

Ilustración 81. Formulario de contacto

electrónico*

Asunto*

Tipo* -- Seleccione un tipo --

Adjunto

opción de la incidencia*

Ciudadanos

- Datos de contacto
- Otras consultas
- Problemas con datos incluidos en las notificaciones
- Problemas con la aplicación
- Problemas de acceso

Gran Destinatario

- Alta LEMA en Producción
- Alta LEMA en Pruebas
- Creación de envíos de prueba para LEMA en Pruebas
- Incidencias LEMA en Producción
- Incidencias LEMA en Pruebas
- Modificación de alta LEMA en Producción
- Modificación de alta LEMA en Pruebas

Ilustración 82. Selección del tipo de incidencia



Nota

El documento presente no cumple con todas las indicaciones sobre accesibilidad recogidas en [la guía de accesibilidad](#) publicada en el PAe.

Las citas contienen URL directas según lo establecido en la 7ª edición [de las normas APA](#).

Existen tablas anidadas

Si usted encuentra algún tipo de dificultad de accesibilidad o usabilidad en la lectura de este manual o quiere hacernos una sugerencia al respecto, puede abrir una [incidencia al CAID](#). Su experiencia personal puede contribuir de forma importante en la progresiva mejora de este documento.